

---

ผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

หนังสือตอบรับการส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565



Kerry Siam  
Seaport

ที่ EHS 2023/006

เขียนที่ บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด (สำนักงานอ่าวอุดม)  
วันที่ 25 มกราคม 2023

เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า

เรื่อง ส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 จำนวน 3 ฉบับ แผ่นซีดี 3 แผ่น

ตามที่บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 113/1 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสriracha จังหวัดชลบุรี ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส. 1009.4/11668 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 ให้เปิดดำเนินการ โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 โดยต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 เสร็จแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าว ให้กรมเจ้าท่า พิจารณารายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

Srin

(นางสาวศิริรัตน์ ศรีรัตนมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหารและผู้จัดการทั่วไป

ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน

นางชัญญรัตน์ ปลอดถิ่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ 094-8549393 Tanyarat.Podthin@kerrylogistics.com

Kerry Siam Seaport Limited

Head Office : 804, 8/F Chao Phya Tower, 89 Soi Wat Suan Plu, New Road, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand T 66 2 686 8999 F 66 2 237 7618/28/29

Sriracha Office : 113/1, Moo 1, Tungsukha Sriracha, Chonburi 20230, Thailand T 66 38 352352 F 66 38 352 340

สำนักงานใหญ่ : ห้อง 804 ชั้น 8 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 2 686 8999 โทรสาร 66 2 237 7618/28/29

กรมเจ้าท่า  
นางสาวศิริรัตน์ ศรีรัตนมงคล

ลายเซ็นผู้รับ.....ผู้อำนวยการ

โทร.0-2023-0300-8 ต่อ 344 (สารบรรณ)



Kerry Siam  
Seaport

ที่ EHS 2023/005

เขียนที่ บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด (สำนักงานอาวุอดม)  
วันที่ 25 มกราคม 2023

เรียน นายเทศมนตรีเทศบาลนครแหลมฉบัง

เรื่อง ส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 จำนวน 1 ฉบับ แผ่นซีดี 1 แผ่น

ตามที่บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 113/1 หมู่ 1 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส. 1009.4/11668 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 ให้เปิดดำเนินการโครงการขยายท่าเทียบเรือ ระยะที่ 4 โดยต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุก 6 เดือน นั้น

บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 เสร็จแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าว ให้เทศมนตรีเทศบาลนครแหลมฉบังพิจารณา รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....

(นางสาวศิริรัตน์ ศรีรัตนมงคล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหารและผู้จัดการทั่วไป

ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน

นางชัญญารัตน์ ปลอดถิ่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ 094-8549393 Tanyarat.Podthin@kerrylogistics.com

Kerry Siam Seaport Limited

Head Office : 804, 8/F Chao Phya Tower, 89 Soi Wat Suan Plu, New Road, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand T 66 2 686 8999 F 66 2 237 7618/28/29

Sriracha Office : 113/1, Moo 1, Tungsukha Sriracha, Chonburi 20230, Thailand T 66 38 352352 F 66 38 352 340

สำนักงานใหญ่ : ห้อง 804 ชั้น 8 อาคารเจ้าพระยาทาวเวอร์ 89 ซอยวัดสวนพลู ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 ประเทศไทย โทรศัพท์ 66 2 686 8999 โทรสาร 66 2 237 7618/28/29

รับ  
ส่ง





30 ม.ค. 2566

ภาคผนวกที่ 8

---





กฎ ระเบียบ ข้อบังคับรถบรรทุกขนส่งสินค้าพื้นที่โครงการ



 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>Quality Procedure</b>	REV.NO. : 05 REV : 05 Date : 08/11/2560 DATE : 01/11/60 DOC.NO. : QP-TS-01 DOC NO : QP-TS-01
		Title : การขนส่งสินค้า
Signature		Page: 8 of 12
Signature    <b>Prepared by</b> นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature    <b>Reviewed by</b> นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	Signature    <b>Approved by</b> นายณพล พันธธา หัวหน้างานขนส่งภายใน

	<p>2. ปฏิบัติตามกฎระเบียบบริษัท กฎจราจร บ้ายสัญญาณจราจรต่างๆ และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>กรณีที่3 งาน Container</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แจ้งกำหนดเวลาการทำงานให้ผู้รับเหมาขนส่งทราบทางโทรศัพท์</li> <li>2. ก่อนเริ่มทำงานจะแจ้งพนักงานขับรถเพื่อทำการตรวจสอบสภาพรถบรรทุก พร้อมทั้งชี้แจงรายละเอียดของงานให้ทราบ พนักงานขับรถสามารถสอบถามรายละเอียดของงานให้เข้าใจ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน</li> <li>3. ก่อนเริ่มปฏิบัติงานให้ทำการตรวจสอบสภาพรถบรรทุกทุกคัน โดยใช้เอกสาร แบบฟอร์มใบตรวจสอบสภาพรถบรรทุก ( ผู้รับเหมา ) และ แบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพขนส่งประจำวัน ( รถบริษัท ) ประกอบการตรวจทุกครั้ง พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพพนักงานขับรถโดยสุ่มตรวจสอบแอลกอฮอล์</li> <li>4. ทำการขนส่งสินค้าโดยปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 ขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ขึ้น-ลงเรือ</li> <li>4.2 ขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ งานเอ็กซ์เรย์ ( X-Ray )</li> </ol> </li> </ol>	<p>FM-TS-02</p> <p>FM-TS-12</p> <p>WI-TS-11</p> <p>WI-TS-12</p>

FOR INTERNAL USE ONLY

 <b>Kerry Siam Seaport</b>		<b>Quality Procedure</b>	REV.NO. : 05 REV : 05 Date : 08/11/2560 DATE : 01/11/60 DOC.NO. : QP-TS-01 DOC NO : QP-TS-01
<b>Title : การขนส่งสินค้า</b>			<b>Page: 9 of 12</b>
<b>Signature</b>    <b>Prepared by</b> นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	<b>Signature</b>    <b>Reviewed by</b> นางสาวณัฐการ์ต ตั้งกิตติรุ่งเรือง เจ้าหน้าที่อาวุโสเอกสารขนส่งภายใน	<b>Signature</b>    <b>Approved by</b> นายณพล พันธธา หัวหน้างานขนส่งภายใน	

การรายงานผลการ ทำงาน/ พนักงานขับรถเทอร์เลอร์ เจ้าหน้าที่ประสานงาน เจ้าหน้าที่เอกสาร	เมื่อขนส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว 1. พนักงานขับรถเทอร์เลอร์นำเอกสารพร้อมใบเสร็จต่างๆ (ถ้า มี) ให้กับเจ้าหน้าที่ประสานงาน 2. เจ้าหน้าที่ประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเอกสาร ส่ง เจ้าหน้าที่เอกสาร 3. เจ้าหน้าที่เอกสารนำเอกสารลงรายละเอียด ค่าบรรทุก จำนวนเที่ยว บันทึกลงในระบบ Microsoft Access เพื่อ รวบรวมค่าบรรทุกทุกสิ้นเดือนและนำส่งฝ่ายบุคคลต่อไป 4. เจ้าหน้าที่เอกสารนำเอกสาร ใบเสร็จค่าผ่านท่า เปิดเข้า ระบบ ERP และนำส่งฝ่ายบัญชีต่อไป	
การรายงานอุบัติเหตุ / หัวหน้างานขนส่งภายใน	กรณีที่สินค้าเกิดการชำรุดเสียหายหรืออุบัติเหตุ จากการ ปฏิบัติงานของพนักงานบริษัทฯ ให้ประสานงานไปยังหน่วยงาน ต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นและจัดทำเอกสาร แบบฟอร์ม การแจ้งอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ฉุกเฉินเบื้องต้น ส่งให้ฝ่ายรักษา ความปลอดภัยและฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบปฏิบัติ	FM-EHS-01
การควบคุมอุปกรณ์ / หัวหน้างานขนส่งภายใน	การควบคุมมาตรฐานเครื่องเป่าแอลกอฮอล์ กำหนดให้มีการ ทวนสอบ ปีละ 2 ครั้ง	
ประเมินผู้รับเหมา / หัวหน้างานขนส่งภายใน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับ บริษัทฯ โดยดำเนินการประเมินผล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตาม วิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบปฏิบัติ เรื่องการจัดซื้อ-จัดจ้าง	QP-PD-01

FOR INTERNAL USE ONLY

## ภาคผนวกที่ 9

---

เอกสารอบรมความปลอดภัยในการทำงาน

# CORPORATE PROFILE

## EHS Orientation



ASIA SPECIALIST  
CHINA FOCUS  
GLOBAL NETWORK

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

# SAFETY

หลักสูตร ความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
(Basic SHE Compliance)

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

การทำงานโดยปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ

Someone who loves you & Someone  
you love is waiting for you at home.

" WORK SAFELY "

มีใครบางคน ซึ่งเขารักคุณและคุณรัก  
รอคอยการกลับของคุณอยู่ที่บ้าน



รู้ไหมคะ ทำไมวันนี้เราถึงต้องมาเจอกัน

KERRY  
LOGISTICS



## นโยบายความปลอดภัย

KERRY  
LOGISTICS

1. จัดทำและธำรงรักษาระบบบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบ ISO 45001:2018 รวมทั้งข้อกำหนดเฉพาะของลูกค้า ข้อกำหนดทางกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดหา และธำรงรักษาสถานที่ทำงานให้พนักงานทำงานในสถานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และปราศจากความเสี่ยงด้านสุขภาพ รวมทั้งระบบสาธารณสุขปกติ และการจัดการสวัสดิการให้กับพนักงานอย่างเพียงพอ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนกระตุนวัฒนธรรมเชิงบวกด้านอาชีวอนามัย ความความปลอดภัย ตลอดจนจัดหาข้อมูล ข้อกำหนด มาตรฐาน เอกสารสารสนเทศ จัดกิจกรรมตรวจหาความเสี่ยง การฝึกอบรม การสอนงาน และการควบคุมดูแลที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

4. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการกำจัดและลดความเสี่ยง โดยจะให้คำปรึกษาและส่งเสริมให้พนักงาน, ตัวแทนพนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบบริหารการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ได้รับความสนใจ ใส่ใจจากพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตัวเอง สามารถประเมินความเสี่ยง ดำเนินการสื่อสารให้เข้าใจ และลงมือปฏิบัติโดยพนักงานทุกคนในองค์กร

## วัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม 2021

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการตรวจติดตามและประเมินความเสี่ยงของกฎหมาย ข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินงานที่สอดคล้อง</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>บันทึกการตรวจติดตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือน</li> <li>ประเมินความเสี่ยงของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกเดือนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันขึ้นทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ทบทวนและประเมินความเสี่ยงของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทุกฉบับเป็นประจำทุก 6 เดือนเพื่อให้มั่นใจว่ากฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้มีการนำไปปฏิบัติ อนุรักษ์รักษา และมีความสอดคล้อง และการดำเนินงานมีความคืบหน้าสำหรับกฎหมายและข้อกำหนดที่ยังมีผลการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้อง</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามการรายงานการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงาน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความตระหนักและให้ความร่วมมือในการทำให้บริษัทฯ เป็นสถานที่ทำงานที่มีความปลอดภัยและปราศจากความเสี่ยงด้านสุขภาพ</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดตามรายงานการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงานเป็นประจำทุกวันตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID - 19</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดโปรแกรมเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนกระตุนวัฒนธรรมเชิงบวกด้านอาชีวอนามัย ความความปลอดภัย ตลอดจนจัดหาข้อมูล ข้อกำหนด มาตรฐาน เอกสารสารสนเทศ จัดกิจกรรมตรวจหาความเสี่ยง การฝึกอบรม การสอนงาน และการควบคุมดูแลที่เกี่ยวข้องในกลุ่มงาน Critical Task (QC, RS, RTG) เพื่อลดสถิติการเกิดอุบัติเหตุ</li> </ul>	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปรียบเทียบจำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุในกลุ่ม QC, RS, RTG ของปี 2020 2021</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้คำปรึกษาและส่งเสริมให้พนักงาน ตัวแทนพนักงานมีส่วนร่วมในการกำจัดและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ได้รับความสนใจ ใส่ใจจากพนักงาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน</li> </ul>	1 โครงการ  เดือนละครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการปรับปรุงความปลอดภัยของพื้นที่ปฏิบัติงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของพนักงาน</li> <li>การประชุม คปอ.</li> </ul>

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

**R= Rules**

ปฏิบัติตามกฎที่เกี่ยวข้อง

**M= Mindset**

เริ่มต้นความปลอดภัย

จากตัวเราเอง

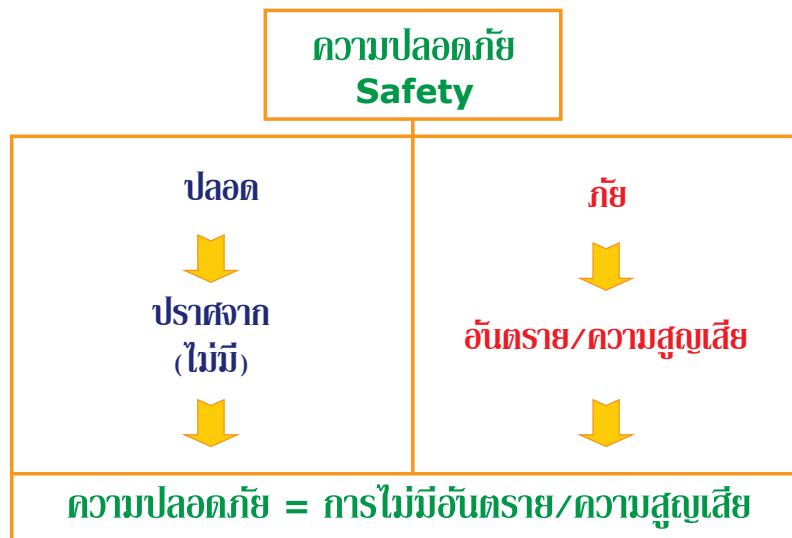
© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

๑. ปฏิเสธงานนั้น ถ้างานนั้นมีความเสี่ยง ที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วย
๒. ตักเตือนและบอกกล่าว ให้กับเพื่อนร่วมงาน เมื่อเราพบว่าเพื่อนร่วมงานนั้นอยู่ในความเสี่ยงและ อาจได้รับบาดเจ็บและเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน การกระทำและสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย
๓. ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบและขั้นตอนการทำงาน ด้วยความปลอดภัย ทั้งในเวลางานและนอกเวลางาน

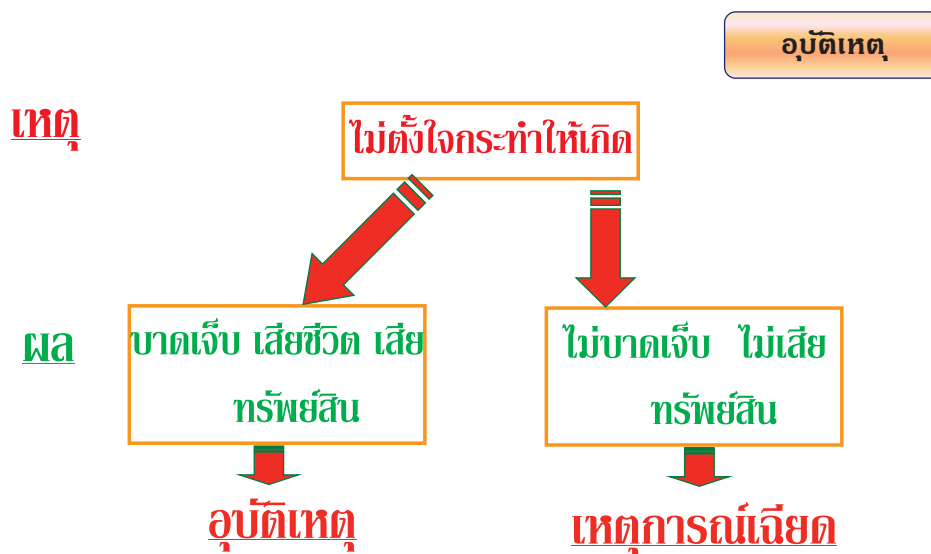
“พึงระลึกไว้เสมอว่า **หยุด คิด ก่อนทำ** ถ้างานนั้นไม่ปลอดภัย”

**ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม  
ในการทำงาน (หมวดที่ ๑)**

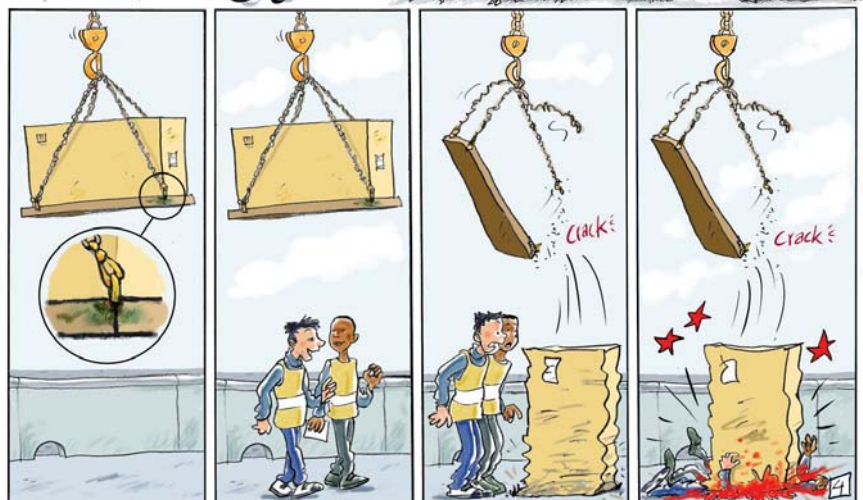
# แนวคิดพื้นฐานเรื่องความปลอดภัย



# แนวคิดพื้นฐานเรื่องความปลอดภัย



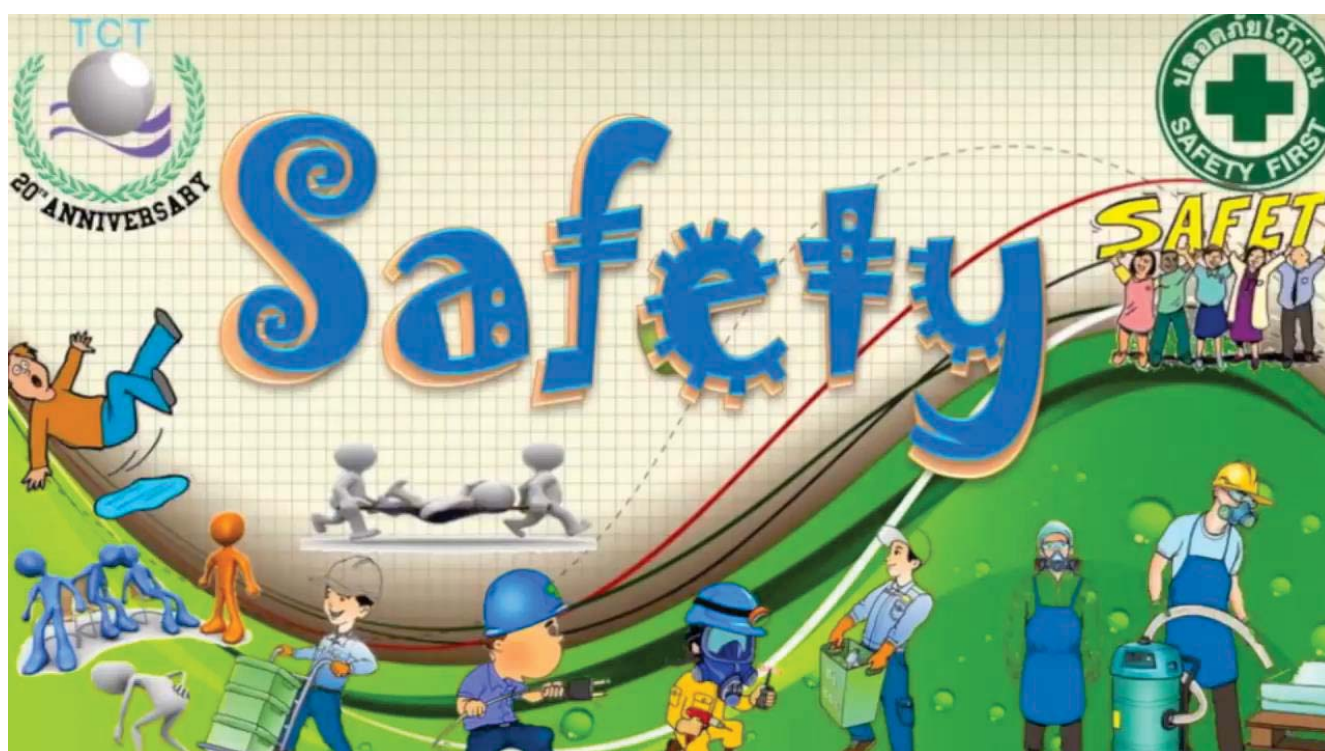
## the rusty lifting gear



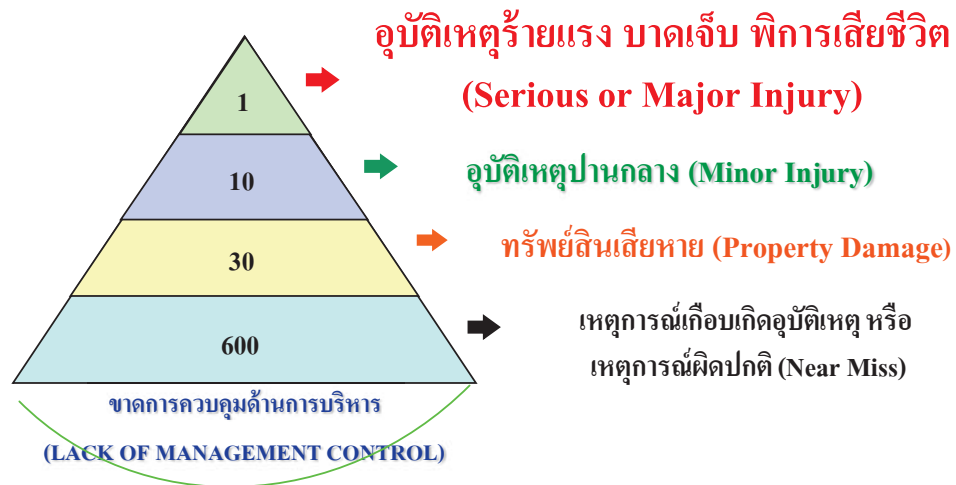
Unsafe condition. • Unsafe act • Near miss • Accident

15

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.



# ACCIDENT RATIO STUDY



## ประเภทของอุบัติเหตุในการทำงาน



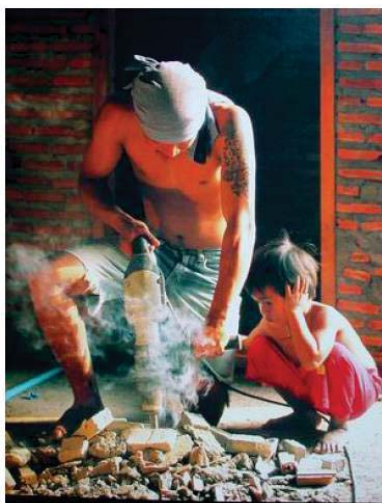
# รู้ไว้ไม่เสีย !! กับสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายในโรงงาน



1. การกระทำไม่ถูกวิธีหรือไม่ถูกขั้นตอน
2. ความประมาท พลังเพลอ เหม่อลอย
3. การมีนิสัยชอบเสี่ยง
4. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน
5. การทำงานโดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
6. การแต่งกายไม่เหมาะสม
7. การทำงานโดยสภาพร่างกายและจิตใจไม่ปกติ เช่น เมาค้าง ป่วย







## รู้ไว้ไม่เสีย !! กับสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุภายในโรงงาน



1. ส่วนที่เป็นอันตรายหรือส่วนที่เคลื่อนไหวไม่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย
2. การวางผังไม่ถูกต้อง วางสิ่งของไม่เป็นระเบียบ
3. พื้นโรงงานขรุขระเป็นหลุมบ่อ
4. พื้นโรงงานมีเศษวัสดุ น้ำมัน น้ำบนพื้น
5. สภาพการทำงานไม่ปลอดภัย เช่น เสียงดัง อากาศร้อน ฝุ่นละออง
6. เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ชำรุด
7. ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด

### สาเหตุของอุบัติเหตุ

1. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย 88%



2. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย 10%

3. ภัยธรรมชาติ 2%



### ผู้ปฏิบัติงาน



พึงระลึกอยู่เสมอว่า  
อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่  
สามารถเกิดขึ้นได้  
ตลอดเวลา  
โดยเฉพาะอย่างยิ่ง  
เมื่อเวลาคุณ...



**เพลอโร**



**เหม่อลอย**



**ทลงลิ้ม**



**ละเว็น**



**ลัดขิ้นตอน**

## ความสูญเสียและผลเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ



## ความสูญเสียและผลเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ



**ความสูญเสียทางตรง** หมายถึง จำนวนเงินที่ต้องจ่ายไปอันเกี่ยวเนื่องกับ ผู้ได้รับบาดเจ็บโดยตรงจากการเกิดอุบัติเหตุได้แก่ ค่ารักษาพยาบาล ค่าเงิน ทดแทน ค่าทำขวัญ ค่าทำศพ ค่าประกันชีวิต

**ความสูญเสียทางอ้อม** หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ซึ่งส่วนใหญ่จะคำนวณเป็นตัวเงิน ได้) นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายทางตรงสำหรับการเกิดอุบัติเหตุแต่ละครั้ง ได้แก่

- 1 การสูญเสียเวลาทำงาน
- 2 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์
- 3 วัตถุดิบหรือสินค้าที่ได้รับความเสียหายต้องโยนทิ้ง ทำลายหรือขายเป็นเศษเหล็ก
- 4 ผลผลิตลดลง เนื่องจากขบวนการผลิตขัดข้อง ต้องหยุดชะงัก
- 5 ค่าสวัสดิการต่างๆ ของผู้บาดเจ็บ
- 6 ค่าจ้างแรงงานของผู้บาดเจ็บซึ่งโรงงานยังคงต้องจ่ายตามปกติ แม้ว่าผู้บาดเจ็บจะ ทำงานยังไม่ได้เต็มที่หรือต้องหยุดงาน
- 7 การสูญเสียโอกาสในการทำกำไร จากการหยุดชะงักของขบวนการการผลิต
- 8 ค่าเช่า ค่าไฟฟ้าน้ำประปา และสิ่งอื่นต่าง ๆ ที่โรงงานยังคงต้องจ่ายตามปกติ แม้ว่า โรงงานจะต้องหยุดหรือปิดกิจการหลายวันในกรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง
- 9 การเสียชื่อเสียงและภาพพจน์ของโรงงาน

# ผลที่เกิดจากอุบัติเหตุ

KERRY  
LOGISTICS



© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

31

# ผลที่เกิดจากอุบัติเหตุ

KERRY  
LOGISTICS

## 1. ผลต่อคนงาน

เจ็บป่วยหรือบาดเจ็บ พิการ ทุพพลภาพ หรือตาย ไม่สามารถ  
จะทำงานได้เหมือนเดิม ขาดรายได้ เสียขวัญหรือหวาดกลัว เสีย  
โอกาสในการใช้ชีวิตอย่างเต็มที่

## 2. ผลต่อนายจ้าง

ผลผลิตลดลง คุณภาพของสินค้าหรือบริการต่ำลง เสียค่า  
รักษาพยาบาล เสียชื่อเสียง มีผลกระทบต่อแรงงานสัมพันธ์

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

32

# ผลที่เกิดจากอุบัติเหตุ

## 3. ผลต่อครอบครัวผู้บาดเจ็บ

สร้างความเศร้าโศกเสียใจให้กับครอบครัว สูญเสียรายได้ และเป็นภาระของครอบครัว ช่วยเหลืองานบ้านได้น้อยลง

## 4. ผลต่อส่วนรวม

สูญเสียทรัพยากรสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจ สูญเสียประสิทธิภาพในการผลิต สูญเสียงบประมาณ

# การรายงานอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์

อุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้น ถือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้อง  
รายงานให้ทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการสอบสวน แก้ไข และป้องกัน

การรายงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องหรือพบเห็นอุบัติเหตุ

- > การรายงานของพนักงานให้รายงานโดยวาทต่อผู้บังคับบัญชา
- > โดยจะต้องมีข้อมูลเบื้องต้น คือ ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร

## ใครควรจะเป็นผู้ทำการสอบสวน

1. ผู้ควบคุมงาน/ผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
2. ผู้บริหารระดับกลางหรือระดับสูงขึ้นไป
3. เจ้าหน้าที่สนับสนุน (Staff Personnel)



## ขั้นตอนในการรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ

1. ตอบสนองต่อเหตุการณ์
2. เก็บรวบรวมข้อมูล ลำดับเหตุการณ์ที่เกิด
3. พิจารณาหาสาเหตุการเกิด
4. กำหนดการป้องกันและแก้ไข
5. พิจารณาบทบทวน เสนอแนะ โดยผู้บังคับบัญชา
6. ติดตามผลการแก้ไข ป้องกัน



## กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (หมวดที่ 2)

### “นายจ้าง” หมายความว่า

นายจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความ รวมถึง ผู้ประกอบกิจการซึ่งยอมให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมาทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการ ไม่ว่าการทำงานหรือการทำผลประโยชน์นั้นจะเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในกระบวนการผลิตหรือธุรกิจในความรับผิดชอบของผู้ประกอบกิจการนั้นหรือไม่ก็ตาม

### “ลูกจ้าง” หมายความว่า

ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการของนายจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๔

#### หน้าที่ของนายจ้าง

- จัดและดูแลสถานประกอบกิจการและพนักงานให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงาน มิให้พนักงานได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
- จัดและดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าพนักงานไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้บริษัทสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าพนักงานจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
- จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
- แจ้งให้พนักงานทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้พนักงานทุกคน ก่อนที่พนักงานจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน

39

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

#### หน้าที่ของนายจ้าง

- ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัย หรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี
- ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### หน้าที่ของลูกจ้าง

- ให้ความร่วมมือกับบริษัทในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ
- แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่บริษัทจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพ และลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

40

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

### หน้าที่ของลูกจ้าง

- ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง พนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของบริษัทด้วย

### หน้าที่ของลูกจ้าง

- พนักงานมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุที่ฟ้องร้องเป็นพยาน ให้หลักฐานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
- พนักงานมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่พนักงานที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

## กฎกระทรวง ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

- งานซึ่งห้ามมิให้นายจ้างให้ลูกจ้างซึ่งอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำ ได้แก่
  - (1) งานเกี่ยวกับความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน และเสียงอันอาจเป็นอันตราย
  - (2) งานเกี่ยวกับสารเคมีที่เป็นอันตราย
  - (4) งานขับหรือบังคับรถยกหรือปั้นจั่น

## กฎกระทรวง กำหนดอัตราน้ำหนักที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานได้ พ.ศ. 2547

ข้อ 1ให้นายจ้างใช้ลูกจ้างทำงาน ยก แบก หาม หาบ ทุ่น ลาก หรือ  
เข็นของหนักไม่เกินอัตราน้ำหนักโดยเฉลี่ยต่อลูกจ้าง 1 คน ดังนี้

- (1) 20 กก. > ลูกจ้างเด็กหญิงอายุตั้งแต่ 15 แต่ยังไม่ถึง 18 ปี
- (2) 25 กก. > ลูกจ้างเด็กชายอายุตั้งแต่ 15 แต่ยังไม่ถึง 18 ปี
- (3) 25 กก. > ลูกจ้างหญิง
- (4) 55 กก. > ลูกจ้างชาย

## กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552

### เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมก๊าซ

ข้อ 22 ก่อนใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมก๊าซ นายจ้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีเครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนย้ายได้ติดตั้งไว้ในบริเวณใกล้เคียงที่สามารถนำมาใช้ดับเพลิงได้ทันที
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ลูกจ้างสวมใส่
- (3) จัดบริเวณที่ปฏิบัติงานให้มีวัสดุที่ติดไฟง่ายวางอยู่
- (4) จัดให้มีฉากกันหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่น ๆ ที่เหมาะสมเพื่อป้องกันอันตรายจากประกายไฟและแสงจ้า

ข้อ 23 นายจ้างต้องควบคุมดูแลมิให้ลูกจ้างหรือผู้ซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการทำงานด้วยเครื่องเชื่อมไฟฟ้าหรือเครื่องเชื่อมก๊าซ

ข้อ 24 นายจ้างต้องจัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยและควบคุมดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติ

โดยเคร่งครัดเมื่อใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้าหรือเครื่องเชื่อมก๊าซในบริเวณที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายจากการระเบิด เพลิงไหม้ หรือไฟลามจากก๊าซ น้ำมัน หรือวัตถุไวไฟอื่น

## กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552

### รถยก

ข้อ 31 (1) จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรง สามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้

(2) จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของได้โดยปลอดภัย ติดไว้ที่รถยก เพื่อให้ลูกจ้างเห็นได้ชัดเจน

(3) ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้งและเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้

(4) จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยในขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน

ข้อ 36 นายจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก

ข้อ 39 นายจ้างต้องจัดให้มีคู่มือการใช้ การตรวจสอบ และการบำรุงรักษา รถยกให้ลูกจ้างได้ศึกษาและปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

## กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552

KERRY  
LOGISTICS

### บันจัน

- มีการทดสอบบันจัน โดยวิศวกรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- บันจันที่หยุดการใช้ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่ ต้องทำการทดสอบและตรวจสอบโดยวิศวกร
- จัดทำเขตนอันตรายและสัญลักษณ์แสดงอันตราย ในเส้นทางที่บันจันเคลื่อนย้ายสิ่งของ
- จัดให้มีผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจันตลอดเวลาการทำงาน
- ผู้บังคับบันจัน ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้บันจัน ต้องผ่านการอบรมและทบทวนตามหลักสูตรที่อธิบดีกำหนด
- กรณีบันจันทำงานใกล้สายไฟฟ้า ให้รักษาระยะห่างตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- กรณีบันจันทำงานใกล้เสาส่งคลื่นโทรคมนาคม และตรวจพบที่เกิดประจุไฟฟ้าเหนี่ยวนำ ต้องทำการต่อสายดินให้ประจุไฟฟ้าไหลลงดิน

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

47

### ระเบียบปฏิบัติทั่วไป

KERRY  
LOGISTICS

#### ระเบียบข้อปฏิบัติของการทำงานภายในบริษัท

- 1) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ
- 2) สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ทุกๆครั้งที่มีการปฏิบัติงานตามลักษณะของงานนั้น
- 3) ห้ามรับประทานอาหาร ผลไม้ต่างๆและเครื่องดื่มทุกชนิดในพื้นที่ทำงาน
- 4) ห้ามหยอกล้อกันขณะปฏิบัติงานอยู่กับเครื่องจักร
- 5) ห้ามสูบบุหรี่ในขณะที่ทำงาน ให้สูบบุหรี่บริเวณที่กำหนดเท่านั้น
- 6) ห้ามเล่นการพนันทุกประเภทในโรงงาน
- 7) ห้ามดื่มสุรา หรือ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือ สารเสพติดทุกประเภทในเวลาปฏิบัติงาน
- 8) ต้องทำความสะอาดพื้นที่บริเวณทำงานทุกครั้ง ก่อนเลิกงาน
- 9) ห้ามบุคคลภายนอกหรือพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาต

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

48

## เครื่องหมายและป้ายเตือนต่าง ๆ

### เครื่องหมายบังคับ (Mandatory Signs)

สีพื้น : สีฟ้า

สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีขาว



## เครื่องหมายและป้ายเตือนต่าง ๆ

### เครื่องหมายห้าม (Prohibition Signs)

สีพื้น : สีขาว

สีของแถบตามขอบวงกลม และแถบขวาง : สีแดง

สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีดำ



## เครื่องหมายและป้ายเตือนต่าง ๆ

### เครื่องหมายเตือน (Warning Signs)

สีพื้น : สีเหลือง

สีของแถบตามขอบวงกลมและแถบขาว : สีดำ

สีของสัญลักษณ์ภาพ : สีดำ



## เครื่องหมายและป้ายเตือนต่าง ๆ

### เครื่องหมายแสดงสภาวะความปลอดภัย (Mandatory Signs)

สีพื้น (สีเขียว)

สีของสัญลักษณ์ภาพ (สีขาว)



### เครื่องหมายเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย



## อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

### อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หมายถึง

อุปกรณ์หรือสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่จะนำมาสวมใส่ลงบนส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือหลายส่วนของบุคคลนั้นๆ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายจากการทำงานหรือลดความรุนแรงของการประสบอันตราย อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยมีหลายประเภท แบ่งตามการป้องกันอันตรายที่สำคัญของร่างกายได้ 9 ประเภท ดังนี้

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ ( Head protection ) ได้แก่ หมวกแข็ง (Safety Helmet ) ใช้ป้องกันศีรษะ ใบหน้า และคอด้านหลังลดความรุนแรงในกรณีที่ถูกของแข็งฟาด หรือ ตกใส่อุปกรณ์ป้องกันศีรษะบางประเภท สามารถต้านทานไฟฟ้าได้



## อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

2. อุปกรณ์ป้องกันผม (Hair protection) ได้แก่ ตาข่ายคลุมผม (Hair Net) ใช้ป้องกันผมไม่ให้ผมถูกจับติดโดยชิ้นส่วนของเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนไหวนหรือใช้ป้องกันฝุ่นละออง สิ่งสกปรกต่างๆ

3. อุปกรณ์ป้องกันตา (Eye protection) ได้แก่ แว่นตา แว่นกรองแสง และ หน้ากาก ใช้ป้องกันอันตรายเนื่องจากเศษผงกระเด็นเข้าตา ป้องกันสารเคมีกระเด็นเข้าตา

4. อุปกรณ์ป้องกันหู (ear protection) ได้แก่ ที่อุดหู (Ear Plugs) และที่ครอบหู (Ear Muffs) เพื่อลดอันตรายจากเสียงดัง



## อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

5. อุปกรณ์ป้องกันลำตัวและขา (Body and leg protection) ได้แก่ ชุดกัน สารเคมี ชุดกันความร้อน ชุดกันสะเก็ดไฟ

6. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot protection) ได้แก่ รองเท้าหัวโลหะ รองเท้ายาง ฯลฯ ต้องเป็นรองเท้าชนิดพิเศษที่มีแผ่นเหล็กรองไว้ทางส่วนหน้าของรองเท้าเพื่อกันของหนักตกทับนิ้วเท้า

7. อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory protection Devices) ได้แก่ หน้ากากที่ครอบปาก และจมูกที่กรองอากาศ ชนิดต่างๆตามประเภทของสารเคมี

8. อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน (Hand Protection ) ได้แก่ ถุงมือ ถุงมือยาง ปลายแขน งานที่ต้องใช้มือจับของหนัก ของแข็ง ของมีคม ของที่มีแรง มีมุม ของที่ร้อน หรือของที่เป็นพิษต่อผิวหนัง งานที่ต้องใช้มีดตัด

9. อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ได้แก่ ครีมป้องกันอันตรายผิวหนัง (Barrier Cream ) เข็มขัดนิรภัย (Safety belt ) เชือกนิรภัย ( Life line)

**ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ  
สภาพแวดล้อมในการทำงาน (หมวดที่ 3)**

- กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด
1. ปฏิบัติตามตามป้ายเตือน ป้ายความปลอดภัย กฎระเบียบของบริษัทฯ และวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
  2. สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้าหุ้มส้นหรือตามข้อกำหนดเฉพาะของพื้นที่และลักษณะงานเมื่อเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของ Operation (ท่าเทียบเรือ, ลานตู้สินค้า, คลังสินค้า) ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากวัตถุ สิ่งของร่วงตกใส่ศีรษะ, การเฉี่ยวชนจากยานพาหนะและเครื่องจักรเนื่องจากมองไม่เห็น สิ้นสะดุดหกล้ม สิ่งของตกใส่เท้า เป็นต้น
  3. ความเร็วในการขับขี่ยานพาหนะ ไม่เกิน 30 ก.ม./ช.ม. สำหรับทางตรง และ 10 ก.ม./ช.ม. สำหรับทางโค้ง ทางแยก ทางร่วม
  4. สวมหมวกกันน็อคทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสาร สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ในเขตพื้นที่บริษัท
  5. ระมัดระวังอันตรายจากการโดนเครื่องจักรและยานพาหนะเฉี่ยวชน ขับรถตามความเร็วที่บริษัทกำหนด, ขับขี่ยานพาหนะใน Lane ของตนเอง, ไม่ทำการเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่กระทันหัน

- กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด
6. การเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่ต้องให้สัญญาณแก่ผู้ที่ขับรถตามมาเป็นระยะทางไม่น้อยกว่า 30 เมตร และทำการเปลี่ยนเส้นทางการขับขี่ ได้เมื่อพบว่าปลอดภัย
  7. ไม่สวมหูฟังหรือเล่นโทรศัพท์ขณะเดินหรือปฏิบัติงาน เนื่องจากจะทำให้ประสิทธิภาพในการได้ยินและตระหนักถึงอันตรายในการทำงานลดลงและเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ
  8. ไม่ปฏิบัติงานในขณะที่ฝนตก ลมแรง
  9. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ เครื่องจักรที่เป็นประจำก่อนเริ่มงาน
  10. กรณีพบว่าอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ขาดหรือมีความผิดปกติ ให้ดำเนินการแจ้งให้หัวหน้างาน, คู่กะและช่างทราบโดยทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข

กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด

11. ไม่นำอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่บริษัทไม่ได้จัดหาให้ มาใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด กรณีมีความประสงค์ต้องการใช้งานให้แจ้งต่อผู้จัดการแผนกเพื่อขออนุญาตนำอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรดังกล่าวมาใช้ในการปฏิบัติงาน
12. ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดอย่างเคร่งครัด กรณีมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ทำการหารือกับหัวหน้างานและผู้จัดการแผนกเพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนร่วมกัน
13. สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น (Smoking Area)
14. ห้ามเสพสารเสพติดหรือตกอยู่ภายใต้การควบคุมของแอลกอฮอล์หรือสารเสพติด
15. ห้ามพกพาสิ่งของมีคมและยาเสพติดเข้ามาในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ

61

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด

16. ห้าม ก่อกองไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟภายในเขตพื้นที่บริษัทฯ
17. ห้าม เล่นการพนันในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
18. ห้าม พกพาอาวุธในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
19. ห้ามหยอกล้อระหว่างปฏิบัติงาน
20. ห้ามผูกเปลนอนใต้ท้องรถ ใต้แครน ใต้เครื่องจักร และห้ามนอนในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ
21. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ (ท่าเรือ, ลานตู้สินค้า, คลังสินค้าและลานไม้สับ)
22. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ

62

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด

23. ห้ามเข้าไปในพื้นที่อื่นของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต ยกเว้น ห้องน้ำและจุดดื่ม
24. ไม่ปฏิบัติงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด และดำเนินการแจ้งต่อหัวหน้างานช่างที่รับผิดชอบโดยทันที รวมถึงติดป้าย"อันตราย ห้ามใช้ สายไฟชำรุด"
25. ไม่วางสิ่งของกีดขวางถึงดับเพลิงและอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน
26. ไม่แขวนกระเป๋า, ถุงสัมภาระหรือถุงอาหารที่ถึงดับเพลิง รวมถึงการนั่งทับบนถึงดับเพลิงเนื่องจากจะทำให้ถึงดับเพลิงได้รับความเสียหาย
27. กรณีพบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้ตะโกนแจ้งเหตุให้บุคคลอื่นในพื้นที่รับทราบโดยทั่วกัน รวมถึงการใช้ถึงดับเพลิงเข้าระงับเหตุกรณีมีความรู้ความสามารถในการดับเพลิงหรือเคยผ่านการอบรมการใช้ถึงดับเพลิง

กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด

28. ไปรวมตัวที่จุดรวมพลเมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้หรือได้รับคำสั่งให้ทำการอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล
29. ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของท่าเทียบเรือ (ISPS Code, C-TPAT)
30. กรณีผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับเหมา, แรงงาน หรือ Outsource เจ้าของงานจะต้องประสานงานมายังแผนกความปลอดภัยเพื่อดำเนินการจัดอบรมให้แก่ผู้รับเหมา, แรงงาน หรือ Outsource ก่อนเริ่มงานตามวันและเวลาที่กำหนด
31. การทำงานของผู้รับเหมาต้องได้รับอนุญาต (Work Permit ) ให้มีการปฏิบัติงานจากเจ้าของงานและแผนกความปลอดภัย และอื่นๆ ตามข้อกำหนดความปลอดภัยฯ ในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา
32. หักขยในพื้นที่ที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้ให้ (ขยทั่วไป, ขยอันตราย, ขยรีไซเคิล)

กฎระเบียบความปลอดภัยภายในบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด

33. ไม่ทิ้งน้ำทิ้งปนเปื้อนสารเคมีหรือสารเคมีลงบนพื้น, หรือท่อระบายน้ำ กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกำจัดหรือน้ำทิ้งสารเคมีหรือสารเคมีทั้งหมดอายุ ให้ติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัย เพื่อให้คำแนะนำในการจัดการ

34. แจ้งต่อหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัยโดยทันทีเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือประสบกับเหตุการณ์ที่เกือบเป็นอุบัติเหตุ (Near Miss) รวมถึงสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย

35. กรณีมีข้อสงสัยหรือต้องการหารือเกี่ยวกับประเด็นความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานสามารถติดต่อขอรับคำปรึกษาได้ที่หัวหน้างาน, ตัวแทนพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของแผนกความปลอดภัย

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

36. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ต้อง

- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย
- ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่เครนกำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
- ขึ้นหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย
- การเดินข้าม Truck Lane จะต้องมองซ้ายมองขวาและตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มียานพาหนะวิ่งผ่าน จากนั้นจึงค่อยเดินผ่านไป

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของร่วงตก, หล่น, หักจากที่สูงจากการปฏิบัติงานของ Quay Crane เช่น ตู้สินค้า, ชิ้นส่วนเครื่องจักร เครื่องมือช่าง, ฝาระวาง และอันตรายจากยานพาหนะและเครื่องจักรเคลื่อนที่ เช่น การเคลื่อนที่ของ Quay Crane, Mobile Crane, Reach Stacker, Forklift, รถขนส่งสินค้า, รถกระบะ, รถยนต์ทั่วไปในบริเวณพื้นที่ท่าเทียบเรือ

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

37. การขับขึ้นสำหรับรถขนส่งสินค้า (สำหรับรถตู้คอนเทนเนอร์), ขาเข้าท่าเรือให้ขับผ่านใต้ขาเครน และออกจากท่าเรือโดยใช้เส้นทางหลังขาเครน

38. การขับขึ้นสำหรับยานพาหนะอื่นๆ ให้ใช้เส้นทางขาเข้าและขาออกจากท่าเรือให้ใช้เส้นทางหลังขาเครน

39. ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. และไม่เกิน 10 กม./ชม. เมื่อขับผ่านผู้ปฏิบัติงาน

40. ระวังอันตรายจากการขับรสวนกัน

41. กรณีด้านหลังขาเครนมีฝาระวาง, การทำงานของเรือ Conventional, Mobile Crane หรืออื่นๆ เส้นทางด้านหลังขาเครนจะขับผ่านได้แค่เลนเดียว การขับรสวนผ่านเส้นทางด้านหลังขาเครนในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้ขับต้องชะลอความเร็วหรือหยุดและเมื่อพบว่าปลอดภัยจึงค่อยๆ ขับรสวนบริเวณขับรสวนไปอย่างช้าๆ

42. กรณียืนอยู่ใน Quay Crane Lane ต้องคอยระวังอันตรายจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry) โดยให้สังเกตสัญญาณแสง เสียงของ Quay Crane ที่จะดังขึ้นเมื่อมีการเคลื่อนที่ อย่างไรก็ตามสัญญาณแสงและเสียงดังกล่าวอาจจะเสีย ผู้ปฏิบัติงาน (Outsource) จะต้องคอยตรวจสอบความปลอดภัยและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane ขณะอยู่ในพื้นที่ของ Quay Crane Lane และอันตรายจากสายไฟฟ้าที่อาจจะดีดหรือสะบัดขึ้นมาจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry)

43. จัดเก็บและจัดวางอุปกรณ์ เครื่องมือรวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในกล่องจัดเก็บหรือจัดเก็บในยานพาหนะ

44. ไม่วางอุปกรณ์เครื่องมือ รวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าในพื้นที่ของ Truck Lane และ Quay Crane Lane เนื่องจากยานพาหนะและ Quay Crane อาจเหยียบทับและเดินใส่ทำให้ตนเองหรือผู้อื่นหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย

45. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ต้อง

- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัย
- ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่ RTG กำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
- ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจาก RS และหัวลาก
- การเดินข้าม Truck Lane จะต้องมองซ้ายมองขวาและตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มียานพาหนะวิ่งผ่าน จากนั้นจึงค่อยเดินผ่านไป

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของร่วงตก, หล่น, หักจากที่สูงจากการปฏิบัติงานของ RTG เช่น ตู้สินค้า, ชิ้นส่วนเครื่องจักร เครื่องมือช่าง และอันตรายจากยานพาหนะและเครื่องจักร RS เฉี่ยวชน

46. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารู้ตำแหน่งและ Location ของตู้สินค้าหรือตำแหน่งที่ต้องการ

47. ไม่ขับรถผ่านด้านหลังของ RS, TL ในขณะที่ RS กำลังถอยหลัง

48. ไม่ลงไปเดินในลานตู้สินค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต

49. ไม่ขับรถหรือเลี้ยวตัดเข้าไปในเลนของ RTG

50. ผู้ปฏิบัติงาน RS, RTG และเจ้าหน้าที่ลานตู้สินค้าต้องคำนึงถึงความเป็นอันตรายจากตู้ร่วงตกอันเนื่องมาจากลมพัดแรง โดยทำการจัดวางตู้สินค้า (Shifting) ใหม่เพื่อพบว่าตู้สินค้าวางสูงในลักษณะใดแต่ต้องมีแนวตั้งแถวอื่นวางเกาะกลุ่ม

51. การทำงานกับตู้ Reefer เจ้าหน้าที่ yard ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายไฟ, ปลั๊กไฟ, ตู้จ่ายไฟอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ไม่ขาดชำรุดหรือวางแขว่งหรือพาดผ่านจุดที่มีน้ำขัง

52. การขับรถหรือเลี้ยวตัดเข้าไปในเลนของ RTG ต้องแน่ใจว่า RTG จะไม่เคลื่อนที่มาชนและจะไม่ไปกีดขวางเส้นทางการเคลื่อนที่ของ RTG

53. ไม่ทำการกลับรถในลานระหว่าง Bay ของตู้สินค้าเนื่องจากพื้นที่คับแคบและอาจก่อให้เกิดการเฉี่ยวชนเนื่องจากพื้นที่ที่แคบ

54. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่จะเข้ามาในพื้นที่ต้อง

- สวมหมวกนิรภัย, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้านิรภัย
- ไม่เดินผ่านหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่เครนกำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
- ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจากรถหัวลาก, Forklift, Mobile Crane, Back Hoe, รถตัก

ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากรถหัวลากและรถ Forklift เฉี่ยวชน

55. การจอดรถ พนักงานจะต้องจอดรถในจุดจอด และการลงจากรถเป็นการชั่วคราวพนักงานต้องดึงเบรกมือ

56. ระวังอันตรายการเฉี่ยวชนขณะถอยหลังและไปเฉี่ยวชนประตู, กันชน, สิ่งของที่อยู่พื้นที่, บุคคลที่เดินผ่านไปมา กรณีไม่แน่ใจว่าปลอดภัย ผู้ขับจะต้องลดกระจกลดและลงจากรถมาตรวจสอบก่อนทำการถอยและถอยอย่างช้าๆ

71

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

57. ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่ยืนอยู่ด้านหลังยานพาหนะและเครื่องจักร กรณีมีความจำเป็นต้องยืนอยู่ด้านหลังต้องแน่ใจว่าพนักงานขับเครื่องมีรับทราบและยืนห่างเป็นระยะไม่น้อยกว่า 5 เมตร ในลักษณะหันหน้าเข้าหาเครื่องจักร ทั้งนี้เพื่อให้สามารถขยับออกได้อย่างทันท่วงทีกรณีเครื่องจักรทำการถอยหลังออกมา

58. ไม่ยืนในเส้นทางที่รถขับหรือเคลื่อนที่ของยานพาหนะและเครื่องจักร

59. การทำงานกับของมีคม, ขอบคมทุกประเภทผู้ปฏิบัติงานต้องสวมถุงมือป้องกันบาด

60. รักษาความเป็นระเบียบ, ความสะอาดและ 5ส. ของพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเดิน เช่น ท่อนไม้ Support ทั้งนี้เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการเดินจากการลื่น สะดุด หกล้ม

61. ห้ามรับประทานอาหารในคลังสินค้า

62. การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยแรงคน เช่น การยกกระสอบแป้ง กระสอบน้ำตาล ฯลฯ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการยกเคลื่อนย้ายกระสอบ

72

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

64.ไม่อนุญาตให้พนักงานขึ้นไปบนที่สูงโดยอาศัยการยืนบนขาของ Forklift และให้ Forklift ทำการยกขึ้นไป

65.ทำการประเมินความเสี่ยง, ทบทวนขั้นตอนการทำงานและขออนุมัติการทำงานจากหัวหน้างาน และผู้จัดการ กรณีที่ต้องทำการยกเคลื่อนย้ายสินค้าในลักษณะที่แตกต่างไปจากที่เคยปฏิบัติ เช่น

- เป็นสินค้าใหม่ กิจกรรมการทำงานใหม่ๆ ซึ่งไม่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายมาก่อน
- เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนเครื่องมือและจุดปฏิบัติงาน เช่น การยก Steel Round Bar จากเดิมที่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายในพื้นที่ WH โดย Overhead Crane ไปเป็นการยกเคลื่อนย้ายโดย Forklift และทำการยกนอกพื้นที่ WH
- เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนวิธีการจัดวาง, เปลี่ยน Packaging, พาเลท หรืออื่นๆ ที่ Packaging Standard แตกต่างไปจากเดิม
- เป็นต้น



## ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

KERRY  
LOGISTICS

1. ต้องสวมหมวกแข็งนิรภัย หมวกที่สวมจะต้องมีสายรัดคางกันหมวกหล่นและศีรษะกระแทก
2. ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยที่เอวและตัวล็อกยึดติด แล้วใช้เชือกที่เข็มขัดผูกติดกับจุดใดจุดหนึ่งของโครงสร้าง ที่สามารถรับน้ำหนักตัวได้
3. ต้องสวมรองเท้านิรภัยป้องกันความร้อนและสารเคมี ตลอดจนของแข็งหล่นใส่เท้า
4. ต้องสวมถุงมือป้องกันการปีนป่าย จับถูกของมีคม ลื่น และความร้อน
5. การขึ้นไปทำงานบนที่สูง จะต้องเป็นผู้มีความชำนาญและไม่เป็นโรคกลัวความสูง
6. ต้องขออนุญาตและได้รับอนุญาตในการทำงานบนที่สูงก่อนทุกครั้งถึงจะปฏิบัติงานได้

## ความปลอดภัยในปฏิบัติงานไฟฟ้า

การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างไม่ระมัดระวังอาจทำให้เสียชีวิตได้ การตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้ามีความสำคัญ และควรปฏิบัติตามดังนี้

- พนักงานที่จะทำการตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้า จะต้องเป็นผู้มีความชำนาญ และได้รับการอบรมเฉพาะด้านเท่านั้น
- สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและเลือกใช้อุปกรณ์เครื่องมือให้ถูกต้องและเหมาะสมกับงาน
- เมื่อแผนกใดๆ หรือผู้รับเหมา มีการนำเครื่องมืออุปกรณ์ไฟฟ้าเข้ามาใช้งานภายในบริษัทฯ จะต้องแจ้งแผนกวิศวกรรมส่วนงานไฟฟ้า เพื่อทำการตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งาน และตรวจซ้ำเมื่อครบกำหนดเวลา

## ความปลอดภัยในปฏิบัติงานไฟฟ้า

- ก่อนที่จะทำการซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ว่าไม่มีกระแสไฟฟ้าทุกครั้ง หากมีกระแสไฟฟ้าทำการตัดแยกระบบและติดป้ายเตือนก่อนทำการซ่อมแซม
- หากพบว่าอุปกรณ์ไม่ได้มาตรฐาน เสียหาย ชำรุด หรือมีจุดบกพร่อง ให้ทำการติดป้ายที่อุปกรณ์ว่า **“ชำรุด ห้ามใช้งาน”**
- ในกรณีที่มีการบัดกรีตะกั่วให้ทำการติดตั้งพัดลมระบายอากาศเพื่อดูดไอตะกั่ว และความร้อนที่เกิดขึ้นจากการบัดกรีและจะต้องสวมใส่หน้ากากป้องกันไอตะกั่วทุกครั้ง
- ห้ามสูบบุหรี่ขณะปฏิบัติงาน
- จัดหาวัสดุหรือภาชนะรองรับน้ำมันหล่อลื่นและสามารถทำความสะอาดอื่นๆ กรณีที่ใช้ทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง

## ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่น

- ก่อนเริ่มใช้งานทุกครั้ง ควรตรวจสอบระบบการทำงานของรอกและเครน ว่าปกติหรือไม่ ก่อนทำการยกชิ้นงาน
- ห้ามผู้ที่ไม่รู้วิธีการใช้งาน หรือไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบโดยตรงใช้รอกและเครน
- ไม่ควรใช้รอกและเครน เพื่อการโดยสาร
- หยุดการใช้รอกและเครน โดยกดปุ่มสวิตช์ฉุกเฉินทันที เมื่อเสียงดังหรือระบบการทำงานผิดปกติ
- ไม่ควรเดินรอกหรือยกชิ้นงานข้ามศีรษะผู้อื่นโดยไม่บอกกล่าว อาจเกิดอุบัติเหตุและอันตรายได้
- ไม่ควรเล่น แกว่งหรือโยกอย่างคึกคะนอง ขณะทำการยกชิ้นงาน
- ห้ามทำการซ่อมแซมรอกเอง เมื่อเกิดความผิดปกติขึ้นกับรอก ควรแจ้งช่างซ่อมบำรุง หรือผู้รับผิดชอบโดยตรง
- ไม่ควรยกหรือห้อยชิ้นงานค้างไว้ โดยไม่จำเป็น

## ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่น

- เมื่อทำการยกชิ้นงานปกติ ควรประคองชิ้นงานไม่ให้โยก หรือแกว่งในขณะที่ทำการเคลื่อนย้าย
- ห้ามยกหรือทำการเคลื่อนย้ายชิ้นงาน ที่มีน้ำหนักมากหรือถูกจัดวางในลักษณะทับซ้อนกัน
- ทุกครั้งที่จะยกชิ้นงาน ควรเช็คพิกัดน้ำหนักของชิ้นงานให้ถูกต้อง และไม่ให้เกิดพิกัดน้ำหนักยกของตัวรอก
- การเคลื่อนที่ของเครนให้เคลื่อนที่อย่างช้าๆ เพื่อป้องกันการเกิดการแกว่งไปแกว่งมาของของที่ยก (Swing Load)
- อย่าทิ้งชุดควบคุมการทำงานของเครนไว้ ขณะกำลังยกของ
- เลิกใช้งานเครน ให้นำเครนกลับไปในตำแหน่งที่สำหรับไว้เครน และตัดไฟที่เมนสวิตช์

## ยกของขึ้น



## ยกของลง



## เคลื่อนไปด้านซ้าย



## เคลื่อนไปด้านหน้า



## เคลื่อนไปด้านขวา



## สั่งหยุดการทำงาน



## ความปลอดภัยในปฏิบัติงานกับเครื่องจักร

KERRY  
LOGISTICS

1. ห้ามถอดอุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยที่เครื่องจักรเพื่อป้องกันอันตรายให้แก่คุณหรือปล่อยให้เครื่องจักรทำงานโดยที่คุณไม่ได้เฝ้าดู
2. ปฏิบัติตามคำแนะนำในการปฏิบัติงานทั้งหมดเกี่ยวกับเครื่องจักรนั้นๆ (รวมทั้งป้ายที่เครื่องจักรหนัก) ซึ่งเป็นการเตือนคุณให้ทราบถึงอันตรายต่างๆ ในระหว่างการทำงาน
3. สื่อสารกับผู้คนที่อยู่รอบๆ คุณกำลังทำอะไรอยู่และคุณจะเคลื่อนที่เครื่องจักรดังกล่าวอีกครั้งเมื่อใด
4. เมื่ออยู่ใกล้กับเครื่องจักรที่มีการเคลื่อนไหวนั้น ให้หลีกเลี่ยงการสวมใส่เครื่องประดับหรือเสื้อผ้าที่อาจเข้าไปติดในส่วนของเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนไหวนั้น เช่น ถุงมือขนาดใหญ่ แหวน กำไลมือหรือแขนเสื้อที่หลวม เป็นต้น

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

83

## ความปลอดภัยในปฏิบัติงานกับเครื่องจักร

KERRY  
LOGISTICS

5. อย่าเอามือเข้าไปใกล้กับเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนไหวน และปิดเครื่องจักรให้สนิทก่อนที่จะเอามือของตัวเองใส่เข้าไปในเครื่องจักรเพื่อไปดึงสิ่งใดๆ ที่ติดอยู่ด้านในออก
6. ใช้เครื่องจักรเฉพาะเมื่อได้รับอนุญาตและผ่านการฝึกอบรมมาเกี่ยวกับการใช้งานเครื่องจักรดังกล่าวเท่านั้น
7. ห้ามเดินผ่านหน้ารถยกโฟล์คลิฟต์ที่กำลังขนย้ายสิ่งของใดๆ อยู่เนื่องจากผู้ขับขีรถยกดังกล่าวอาจมองไม่เห็นคุณก็ได้
8. ห้ามขับขียานพาหนะหรือควบคุมเครื่องจักรหนักใดๆ ในขณะที่คุณรับประทานยาหรืออยู่ภายใต้คำสั่งแพทย์ว่าห้ามกระทำการดังกล่าว
9. เมื่อใช้รถพ่วงหรือลากจูงนั้น ให้สอดสายสายตาคุณเดินเท้า สายไฟหรือสายต่างๆ ด้านบนและสิ่งกีดขวางต่างๆ ตามเส้นทาง

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

84

## ความปลอดภัยทั่วไปในการใช้รถยนต์



- ทุกคนที่ขับรถเข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงานต้องมีใบอนุญาตขับรถ
- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อกำหนดต่างๆของบริษัทฯ
- ผู้ขับขี่มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎจราจรและป้ายจำกัดความเร็วรวมทั้งป้ายกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
  - จำกัดความเร็วที่บริเวณท่าเรือ ไม่เกิน ๓๐ กิโลเมตร / ชั่วโมง
  - จำกัดความเร็วบริเวณพื้นที่ตามป้ายที่กำหนด
- รถยนต์ที่นำเข้ามาใช้ภายในพื้นที่บริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตสติกเกอร์จากบริษัทฯ โดยแบ่งสีสติกเกอร์ตามพื้นที่การทำงาน ก่อนเท่านั้น เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอาจจะขอตรวจค้นรถยนต์ที่จอดอยู่พื้นที่บริเวณปฏิบัติงานเวลาใดก็ได้เมื่อพบว่ามีข้อสงสัย หรือมีเหตุการณ์ที่อาจจะไม่ปลอดภัยเกิดขึ้น

85

## ความปลอดภัยทั่วไปในการใช้รถยนต์



KERRY  
LOGISTICS

- รถที่ออกจากบริษัท จะต้องได้รับการตรวจค้นเพื่อให้มั่นใจว่าไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป
- รถยนต์ต้องอยู่ในสภาพดี ได้รับการตรวจสอบสภาพตามที่คู่มือการตรวจสอบสภาพรถกำหนดไว้และจะต้องมีเอกสารทางราชการครบถ้วนห้ามนำรถที่มีสภาพ ดังต่อไปนี้มาใช้งาน
  - รถที่มีสภาพไม่มั่นคงแข็งแรง หรืออาจทำให้เกิดอันตรายหรือทำให้เสื่อมเสียสุขภาพต่อผู้อื่น
  - รถที่ไม่ติดแผ่นป้ายทะเบียน หรือแผ่นป้ายทะเบียนชำรุด
  - รถที่ผู้ขับขี่ไม่อาจมองเห็นทางเพียงพอแก่ความปลอดภัย เช่น ทำการบรรทุกสูงเกินระดับสายตา
- การบรรทุกสิ่งของ จะต้องผูกมัดสิ่งของที่บรรทุกให้ติดกับตัวรถอย่างแน่นหนา



86

## ความปลอดภัยทั่วไปในการใช้รถยนต์

- ในกรณีที่มีการบรรทุกของยื่นออกมาจากรถ จะต้องติดผ้าหรือธงแดงให้เห็นเด่นชัด
- ผู้ขับขี่ต้องไม่มีอาการมึนเมา หรือดื่มสุรา ขณะขับรถ
- ห้ามสูบบุหรี่หรือโทรศัพท์ขณะขับขี่ หากจำเป็นต้องใช้โทรศัพท์ให้ใช้หูฟัง หรือหยุดรถเพื่อรับโทรศัพท์
- ห้ามจอดรถกีดขวางทางจราจร หรือกีดขวางที่รับน้ำดับเพลิงหรืออุปกรณ์แจ้งหรือระงับอัคคีภัยเมื่อจอดรถ  
ต้องดึงเบรคมือและดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง

## ความปลอดภัยทั่วไปในการใช้รถจักรยานยนต์

- รถจักรยานยนต์ต้องอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตรวจสอบรถอยู่เสมอ
- ขับขี่รถจักรยานยนต์ให้ชิดซ้ายเสมอและหากต้องการเลี้ยวจะต้องให้สัญญาณ
- การขับขี่รถจักรยานยนต์ในเวลากลางคืนให้ขับขี่ในเส้นทางที่มีแสงสว่างเพียงพอ
- จอดรถในบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น
- **ห้าม** ขี่รถจักรยานยนต์ปล่อยมือหรือขี่ในลักษณะเสี่ยง ที่ก่อให้เกิดอันตราย
- **ห้าม** บรรทุกเครื่องมือหรือวัตถุที่มีน้ำหนักมาก
- **ห้าม** ใช้อุปกรณ์สื่อสารขณะขับขี่
- **ห้าม** ขับขี่รถจักรยานยนต์ในพื้นที่ลานเก็บตู้สินค้า



## ความปลอดภัยในสำนักงาน

- นั่งหลังตรงบนเก้าอี้ และในขณะที่คุณกำลังทำงานอยู่ที่โต๊ะทำงานนั้น ให้เท้าทั้งสองข้างสัมผัสกับพื้น นอกจากนี้ ก่อนที่คุณจะนั่งลงบนเก้าอี้ จะต้องมองดูให้แน่ใจว่าเก้าอี้ที่คุณจะนั่งลงไปในนั้นอยู่ในตำแหน่งด้านล่างของตัวคุณอย่างถูกต้อง ไม่ได้ไหลหรือขยับไปทางอื่น
- ทุกครั้งที่คุณจะเดินไปไหนมาไหนภายในสำนักงาน ให้มองไปยังทางข้างหน้าที่คุณกำลังจะเดินไปเสมอ
- ถ้าหากว่าคุณต้องถือสิ่งใดๆ จากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งนั้น อย่าวางชั้นของเหล่านั้นให้สูงมากเกินไปจนทำให้คุณไม่สามารถมองเห็นสิ่งที่อยู่ด้านหน้าตัวเองได้อย่างชัดเจน
- เดิน อย่างว่องไว
- เดินช้าๆ ถ้าหากว่าพื้นเปียกหรือลื่น
- อย่าอ่านหนังสือในขณะที่เดิน
- เมื่อขึ้นลงบันได ให้จับราวบันไดเสมอ



## ความปลอดภัยในสำนักงาน

- เมื่อจะเปิดลิ้นชักที่ตู้เก็บเอกสาร ให้เปิดครั้งละ 1 ลิ้นชักเท่านั้นเพื่อป้องกันมิให้ตู้พลิกคว่ำลงไป
- ปิดลิ้นชักที่โต๊ะทำงานหรือตู้เก็บเอกสารทุกครั้งก่อนที่จะเดินไปที่อื่นเพื่อป้องกันมิให้คนอื่นเดินมาชนลิ้นชักเหล่านั้นได้
- จัดเก็บสิ่งของต่างๆ ไว้ภายในตู้หรือชั้นวาง และนำสิ่งของที่มีน้ำหนักมากออกจากลิ้นชักหรือชั้นวางส่วนล่าง
- ถ้ามีเครื่องดื่มใดๆ หกหรือมีน้ำเปื้อนหรือหยดมาจากรถเข็นที่เปียกๆ ให้รีบทำความสะอาดคุณไม่มีเวลาทำให้เรียกแม่บ้านมาทำความสะอาด



## ความปลอดภัยในสำนักงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายห้ามสูบบุหรี่ในอาคาร และอย่าโดยทิ้งไม้ขีด ชีบหรี่หรือกำบุหรี่ไว้ในถังขยะทั่วไป
- ดูแลให้พื้นและทางเดินบริเวณต่างๆ ไม่มีสายไฟวางเกะกะอยู่ ใช้ปลั๊กไฟประเภทกันไฟกระชาก (Surge protector) และที่รัดสายไฟ (Cable tie) เพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับสายไฟภายในสำนักงาน
- ไม่รับประทานอาหารหรือดื่มน้ำที่โต๊ะทำงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เนื่องจากการหกเลอะเทอะของน้ำหรือเศษอาหารต่างๆ อาจเข้าไปอยู่ที่คีย์บอร์ดและอาจทำให้อุปกรณ์เสียหายได้
- เมื่อมือเปียกน้ำ อย่าจับเต้ารับ ปลั๊กไฟ หรือสวิตช์ไฟใดๆ เด็ดขาด

## ความปลอดภัยในสำนักงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายห้ามสูบบุหรี่ในอาคาร และอย่าโดยทิ้งไม้ขีด ชีบหรี่หรือกำบุหรี่ไว้ในถังขยะทั่วไป
- ดูแลให้พื้นและทางเดินบริเวณต่างๆ ไม่มีสายไฟวางเกะกะอยู่ ใช้ปลั๊กไฟประเภทกันไฟกระชาก (Surge protector) และที่รัดสายไฟ (Cable tie) เพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับสายไฟภายในสำนักงาน
- ไม่รับประทานอาหารหรือดื่มน้ำที่โต๊ะทำงานที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เนื่องจากการหกเลอะเทอะของน้ำหรือเศษอาหารต่างๆ อาจเข้าไปอยู่ที่คีย์บอร์ดและอาจทำให้อุปกรณ์เสียหายได้
- เมื่อมือเปียกน้ำ อย่าจับเต้ารับ ปลั๊กไฟ หรือสวิตช์ไฟใดๆ เด็ดขาด

## การสื่อสารภายนอก กำหนดให้แผนกความปลอดภัยดำเนินการดังนี้

หัวข้อการสื่อสาร	ความถี่	ผู้สื่อสาร	ผู้รับสาร	วิธีการสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>- วัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>- บทบาท ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่ของทุกคนในบริษัทฯ</li> <li>- รายงานประชุม คปอ., แผนฉุกเฉินต่างๆ, รายงานอุบัติเหตุ, Audit Report</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อได้รับการร้องขอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนกความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานราชการ, ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- E-mail, จดหมายหนังสือ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารและรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นหรือกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อถึงรอบรายงานผล</li> <li>- เมื่อได้รับการร้องขอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนกความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง, ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- E-mail, จดหมายหนังสือ, รายงาน</li> </ul>

## การสื่อสารภายนอก กำหนดให้แผนกความปลอดภัยดำเนินการดังนี้

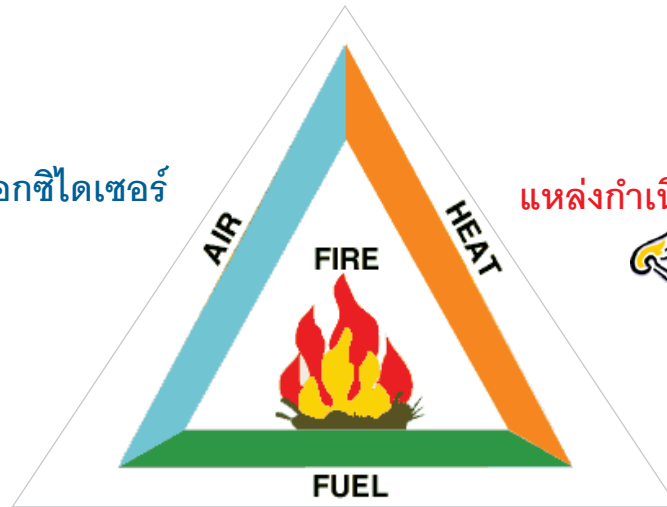
หัวข้อการสื่อสาร	ความถี่	ผู้สื่อสาร	ผู้รับสาร	วิธีการสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 ครั้งต่อปี โดยจะดำเนินการแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนกความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงงานและชุมชนใกล้เคียง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือ / จดหมายแจ้ง, โทรศัพท์</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา, Outsource, พ่อบ้าน, แม่บ้าน, คนสวน ฯลฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อนเริ่มงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานเจ้าของงาน หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้รับเหมา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรม, ชี้แจงผ่านเอกสาร</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับผู้มาติดต่อ, ผู้มาเยือน และ Supplier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อนเข้ามาหรือเมื่อมาถึงบริษัท หรือพื้นที่ของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนกที่เป็นผู้ดูแลลูกค้า, ผู้มาติดต่อ, ผู้มาเยือน, Supplier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้มาติดต่อ, ผู้มาเยือน และ Supplier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- E-Mail, Induction, General Safety For Terminal</li> </ul>

# Fire Fighting



# สามเหลี่ยมไฟ (Fire Triangle)

ออกซิไดเซอร์



แหล่งกำเนิดไฟ



เชื้อเพลิง

[nagathttp://www.tendingdc.gov.uk/PNR/rdonlyres/8D686EA6-8D64-404E-89FC-16DFEC432B22/0/fire\\_triangle.gif](http://www.tendingdc.gov.uk/PNR/rdonlyres/8D686EA6-8D64-404E-89FC-16DFEC432B22/0/fire_triangle.gif)

## เชื้อเพลิง (FUEL)



- ➡ แก๊ส : Hydrogen, Acetylene, LPG, Ethylene Oxide etc.
- ➡ ของเหลว : Acetone, Alcohol, Hexane, Ether, Toluene etc.
- ➡ ของแข็ง : พลาสติก, ไม้, เสื้อผ้า, กระดาษ, ฟุ่นผง

## ออกซิไดเซอร์ (Oxidizer)



KERRY  
LOGISTICS

 แก๊ส : Oxygen, Ozone, Nitrous oxide, Fluorine

 ของเหลว : Hydrogen Peroxide, Nitric acid, Perchloric acid, Bromine

 ของแข็ง : Perchlorates, Peroxides, Ammonium nitrate

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

99

## แหล่งกำเนิดไฟ (HEAT)



KERRY  
LOGISTICS

เปลวไฟ

ประกายไฟ

หลอดไฟ

บุหรี่

ฯลฯ



ความร้อน

ไฟฟ้าสถิตย์

ฟ้าผ่า

เลเซอร์

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

100

## หลักการของการดับเพลิง



☑ **ทำให้เย็นลง** เพื่อลดพลังงานและหยุดปฏิกิริยา เช่น ดับไฟด้วยน้ำ

☑ **กลบไฟ** เพื่อป้องกันการเพิ่มของออกซิเจน เช่น ดับไฟด้วยโฟม หรือคาร์บอนไดออกไซด์

☑ **กำจัดเชื้อเพลิง** เช่น ดับไฟโดยการปิดวาล์วถังแก๊ส หรือท่อแก๊ส



## ประเภทของไฟ



# ประเภทของไฟ



ไฟประเภท เอ มีสัญลักษณ์เป็น รูปตัว A สีขาวหรือดำ อยู่ในสามเหลี่ยมสีเขียว

ไฟประเภท A คือ ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของแข็งเชื้อเพลิงธรรมดา เช่น ฟืน ฟาง ยาง ไม้ ผ้า กระดาษ พลาสติก หนังสือตึก หนังสือดีวีดี ปอ นุ่น ด้าย รวมทั้งตัวเราเอง

วิธีดับไฟประเภท A ที่ดีที่สุด คือ การลดความร้อน (Cooling) โดยใช้น้ำ



ไฟประเภท บี มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว B สีขาวหรือดำ อยู่ในรูปสี่เหลี่ยมสีแดง

ไฟประเภท B คือ ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมันทุกชนิด แอลกอฮอล์ ที่นอร์ ยางมะตอยจารบี และก๊าซติดไฟทุกชนิด เป็นต้น

วิธีดับไฟประเภท B ที่ดีที่สุด คือ กำจัดออกซิเจน ทำให้ดับอากาศ โดยคลุมดับ ใช้ผงเคมีแห้ง ใช้ฟองโฟมคลุม



ไฟประเภท ซี มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว C สีขาวหรือดำ อยู่ในวงกลมสีฟ้า

ไฟประเภท C คือ ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของแข็งที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด การอาร์ค การสปาร์ค

วิธีดับไฟประเภท C ที่ดีที่สุด คือ ตัดกระแสไฟฟ้า แล้วจึงใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ หรือน้ำยาเหลวระเหยที่ไม่มี CFC ไล่ออกซิเจนออกไป



ไฟประเภท ดี มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว D สีขาวหรือดำ อยู่ในดาว 5 แฉก สีเหลือง

ไฟประเภท D คือ ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นโลหะและสารเคมีติดไฟ เช่น วัตถุระเบิด, ปุ๋ยยูเรีย(แอมโมเนียมไนเตรด) , ผงแมกนีเซียม ฯลฯ

วิธีดับไฟประเภท D ที่ดีที่สุด คือ การทำให้ดับอากาศ หรือใช้สารเคมีเฉพาะ (ห้ามใช้น้ำเป็นอันขาด) ซึ่งต้องศึกษาหาข้อมูลแต่ละชนิดของสารเคมีหรือโลหะนั้นๆ



ไฟประเภท เค มีสัญลักษณ์เป็นรูป K สีขาว อยู่ในรูปแปดเหลี่ยมสีดำ

ไฟประเภท เค คือ ไฟที่เกิดจากน้ำมันที่ติดไฟยากเช่นน้ำมันทำอาหาร ซึ่งจะพบในครัวต่าง ครัวบนน้ำมันสะสมต่าง

วิธีดับไฟประเภท K ที่ดีที่สุดคือ การกำจัดออกซิเจน การทำให้ดับอากาศ ซึ่งจะมีถังดับเพลิงชนิดพิเศษที่สามารถดับไฟชนิดนี้โดยเฉพาะ



## ประเภทของถังดับเพลิง และวิธีการใช้



## ถังดับเพลิง แบ่งเป็น 4 ประเภท

1

ผงเคมีแห้ง



2

คาร์บอนไดออกไซด์



3

BF 2000



4

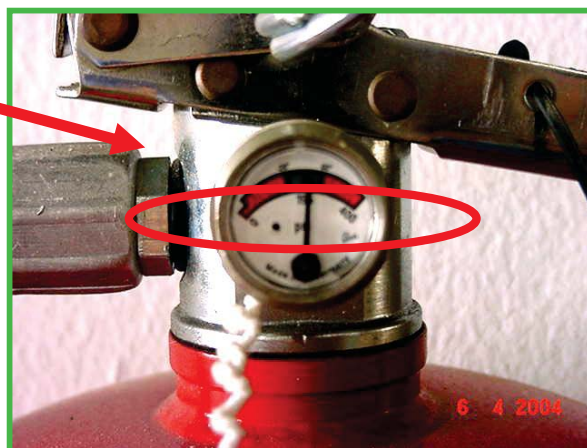
FOAM



105

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

## การตรวจสอบความพร้อมของถังดับเพลิง



106

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

## วิธีการใช้ถังดับเพลิง

### 1. ปลดสายฉีด และดึงสลักที่ล็อกออก



## วิธีการใช้ถังดับเพลิง

### 2. จับปลายสายชี้ไปที่ฐานของไฟให้ยืนห่างจากไฟ 2-4 เมตร



## วิธีการใช้ถังดับเพลิง

3. บีบที่มือบีบให้เต็มที่ น้ำยาในถังจะพุ่งตรงไปที่ฐานไฟ

4. เข้าวางบ่เหตุทางด้านเหนือลม โดยสามารถสังเกตได้จากเปลวไฟหรือควันไฟ



## วิธีการใช้ถังดับเพลิง

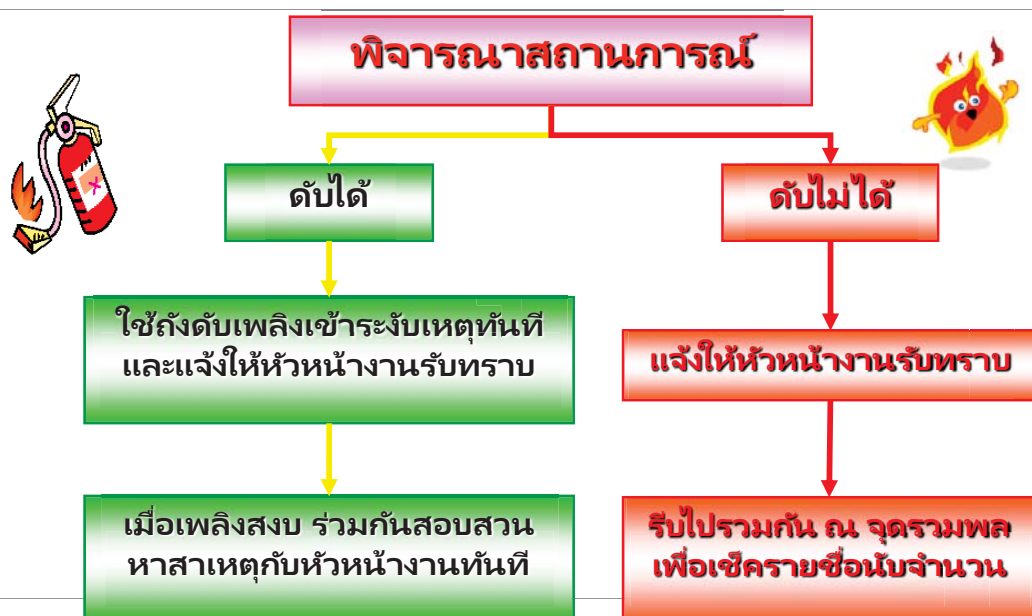
5. เมื่อใช้หมดให้รวบรวม แจ่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทันที



## การปฏิบัติตน เมื่อเกิดอัคคีภัยในโรงงาน

- ➡ กรณีที่พบเหตุเพลิงไหม้ด้วยตนเอง
- ➡ กรณีที่ได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

## กรณีที่พบเหตุการณ์ไฟไหม้ด้วยตนเอง



## กรณีที่ได้ยินสัญญาณฉุกเฉินและประกาศ

KERRY  
LOGISTICS

หยุดการทำงานทันที



ปิดเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ไฟฟ้า



มารายงานตัว ณ จุดรวมพล



เข้าแถวตามหน่วยงานและนับจำนวนพนักงาน

113

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

KERRY  
LOGISTICS



ความปลอดภัย เริ่มต้นที่ตัวเรา

© Kerry Logistics Network Limited. All rights reserved.

114

## Safety Starts With Me

### ความปลอดภัย เริ่มต้นที่ตัวเรา

คนที่คุณรักรอคุณ อยู่ที่บ้าน

คุณกฤษณะ ศักดิ์เจริญชัยกุล  
แผนก Port Logistics Conventional  
" เมาไม่ขับ โทรศัพท์ไม่รับ  
ขับรถปลอดภัย "

คุณอลิษา คิ่นแสง  
แผนก Planning  
" ฝึกนิสัยให้มีความปลอดภัย  
ไม่เสียใจภายหลัง "

คุณวิสุทธชัย ชัยธนเดช  
แผนก วิศวกรรม  
" ไม่อยากเสียใจตลอดชีวิต  
เสียเวลาสักนิด สวมใส่ PPE "

คุณตึก แดงนา  
แผนก Warehouse Operation  
" Safe ตัวเอง  
ทำงานตามขั้นตอน  
สวมใส่ PPE "

คุณกฤษณ์รังค์ ยงยุทธ  
แผนก ขนส่งภายใน  
" ใส่ใจสักนิด ชีวิตปลอดภัย "

คุณธนดล รอดสภาร  
แผนก วิศวกรรม  
" ไม่ปลอดภัย เราไม่ทำ "

คุณเอกเบศร์ ทิพนูล  
แผนก วิศวกรรม  
" อย่าเสี่ยงกับความประมาท  
ถ้าคุณพลาด อาจถึงตาย "

คุณเผ่าทอง สว่างแจ้ง  
แผนก Operation ICD 2  
" เห็นอะไรไม่ปลอดภัย  
แจ้งกันได้...ก่อนทำงาน "

## Safety Starts With Me

### ความปลอดภัย เริ่มต้นที่ตัวเรา

คนที่คุณรักรอคุณ อยู่ที่บ้าน

คุณมนต์ชัย แก้วมณี  
แผนก ขนส่งภายใน  
" ปลอดภัยวินวินสะใจ  
เพื่อชีวิตที่สดใส "

คุณกิตติศักดิ์ ประภาส  
แผนก Operator  
" ป้องกันก่อนเกิดเหตุ  
สังเกตก่อนเกิดภัย  
ตรวจสอบก่อนการใช้  
บันไดลงมือทำ "

คุณธนรินทร์ บุญมี  
แผนก Warehouse Sugar  
" เป้าหมายของงาน  
ไม่ใช่ผลประโยชน์ที่มิควำไร  
แต่มุ่งให้เกิดความปลอดภัย  
ต่อสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ  
ของทุกคน "

คุณกัญญา กุณนาราย  
แผนก Warehouse Operation  
" Safe ก่อนเกิดเหตุ  
แก้ไข ก่อนบานปลาย "

คุณอำนาจ แสนพรม  
แผนก ขนส่งภายใน  
" อุบัติเหตุไม่ได้เกิดจากเคราะห์กรรม  
เกิดจากการกระทำของคนทั้งนั้น "

คุณธันภกษา แก้วกันหา  
แผนก Tally Checker  
" ถ้ารักชีวิตตัวเอง ก็รู้จัก  
ป้องกัน สวมใส่ PPE "

คุณพินิจ พึ่งพินิจ  
แผนก Administration  
" อุบัติเหตุเกิดได้ทุกเวลา  
ถ้าเราไม่ประมาท  
อุบัติเหตุก็ไม่เกิด "

คุณธนสิทธิ์ คำสุก  
แผนก Open Yard  
" Zero Accident  
อุบัติเหตุเป็น 0  
Woodchip "

---

อนุสัญญามาโพล (Marpol) และกฎความปลอดภัยทั่วไปของโครงการ

# มลพิษจากเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

เฉลิมพงษ์ เสงี่ยมพงษ์ \*



## บทนำ

เรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีอิทธิพลต่อสภาพแวดล้อมทางทะเลอย่างมาก เนื่องจากประมาณ 90% ของการค้าโลกใช้การขนส่งทางทะเล ด้วยเหตุนี้ "ของเสีย" ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติของเรือจึงมีปริมาณมาก และมักถูกทิ้งลงทะเลแบบผิดหลักวิชาการ นอกจากนี้ การเกิดอุบัติเหตุระหว่างที่เรือปฏิบัติงานในทะเลยังเป็นอีกสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ "ของเสีย" รั่วไหลจากเรือสู่ทะเล ทั้ง 2 สาเหตุข้างต้นล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบร้ายแรงต่อระบบนิเวศทางทะเล โดยรอบ 1 ถึงเนื่องจากการทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) จึงจัดให้มีอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (MARPOL 73/78) เพื่อสร้างแนวทางการในการปกป้องสิ่งแวดล้อมในทะเล ทั้งนี้เพื่อการดังกล่าว รัฐภาคีจำเป็นต้องมีความเข้าใจก่อนว่าอนุสัญญา MARPOL 73/78 วางหลักการในการป้องกันมลพิษจากเรือไว้อย่างไร ดังนั้นบทความนี้จึงมีวัตถุประสงค์ที่จะให้ความรู้เกี่ยวกับอนุสัญญา MARPOL 73/78 ตลอดจนหลักการเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับมลพิษจากเรือ โดยเนื้อหาถูกแบ่งออกเป็น 6 ส่วน ซึ่งในส่วนแรกจะกล่าวถึงองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ ตามด้วยประวัติและการบังคับใช้อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ

\* อาจารย์ สาขาการขนส่งทางทะเล วิทยาลัยพาณิชยการนิคมอุตสาหกรรมภาคตะวันออก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## องค์การทางทะเลระหว่างประเทศคืออะไร?

องค์การทางทะเลระหว่างประเทศเป็นทบวงการชำนัญพิเศษ (Specialized Agency) ของสหประชาชาติ (United Nations) ซึ่งก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2502 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีในการสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศสมาชิกในการกำหนดมาตรการสากลเกี่ยวกับความปลอดภัยในการเดินเรือ สวัสดิภาพของมนุษย์ และความปลอดภัยในสิ่งแวดล้อมทางทะเล เพื่อให้กิจกรรมขนส่งทางทะเลของประเทศสมาชิกสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นมาตรการที่ขึ้นอยู่กับความร่วมมือกันสิ่งแวดล้อมทางทะเล ได้แก่ "อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ" นั่นเอง

## อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือคืออะไร?

อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (International Convention for the Prevention of Pollution from Ships) นิยมเรียกย่อๆ ว่า อนุสัญญา "MARPOL 73/78" มีวัตถุประสงค์ที่จะป้องกันสิ่งแวดล้อมทางทะเลจากมลพิษจากการปฏิบัติงานตามปกติของเรือ และจากอุบัติเหตุของเรือ ซึ่งจัดทำขึ้นในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2516 (1973) โดยคณะกรรมการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเล (Marine Environment Protection Committee หรือ MEPC) ซึ่งเป็นหน่วยงานในองค์การทางทะเลระหว่างประเทศที่มีหน้าที่พิจารณามาตรการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมลพิษจากเรือ

อนุสัญญา MARPOL ที่ออกในปี 2516 นี้ครอบคลุม 5 เรื่อง ได้แก่ การป้องกันมลพิษจากน้ำมัน ของเหลวที่เป็นพิษ สารอันตรายที่บรรจุในหีบห่อ น้ำเสีย และขยะ ซึ่งในขณะนั้นอนุสัญญาดังกล่าวยังไม่ผลบังคับใช้ทันทีที่ต่อมาในปี 2519-2520 มีเรือบรรทุกน้ำมันเกิดอุบัติเหตุจำนวนมาก องค์การทางทะเลระหว่างประเทศจึงได้ให้สัตยาบันในปี 2521 (1978) ซึ่งได้นำเอาหลักการเดิมของอนุสัญญา MARPOL ที่ออกในปี 2516 มาใช้ ด้วยเหตุนี้อนุสัญญา MARPOL จึงถูกเขียนตามหลังด้วยเลข "73/78" ซึ่งมาจากรหัสที่จัดทำอนุสัญญาขึ้นนั่นเอง ในเวลาต่อมาอนุสัญญา MARPOL 73/78 ถูกแก้ไขอีกหลายครั้ง และขยายการบังคับใช้กฎหมายครอบคลุมถึงเรื่องการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือด้วย

ในปัจจุบันอนุสัญญา MARPOL 73/78 ประกอบด้วย 6 ภาคผนวก แบ่งตามประเภทของเสียที่มาจากเรือได้แก่

- ภาคผนวกที่ 1 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน
- ภาคผนวกที่ 2 ว่าด้วยเรื่องการควบคุมมลพิษจากของเหลวที่เป็นพิษ
- ภาคผนวกที่ 3 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากสารอันตรายที่บรรจุในหีบห่อ
- ภาคผนวกที่ 4 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำเสียจากเรือ
- ภาคผนวกที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากขยะจากเรือ
- ภาคผนวกที่ 6 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือ

ซึ่งในแต่ละภาคผนวกจะกำหนดมาตรการในการป้องกันมลพิษจากของเสียแตกต่างกันไป แต่โดยทั่วไปแล้วในแต่ละภาคผนวกจะกล่าวถึงนิยามศัพท์เฉพาะทางในภาคผนวกนั้นๆ ตลอดจนขอบเขตการบังคับใช้กฎหมาย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของรัฐภาคี การจัดการของเสียบนเรือ การจำกัดปริมาณของเสียที่ทิ้งลงทะเล ข้อห้ามในการทิ้งของเสียลงทะเล และแบบฟอร์มมาตรฐานที่องค์การทางทะเลระหว่างประเทศกำหนด เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม แต่ละภาคผนวกของอนุสัญญา MARPOL 73/78 นั้นผลบังคับใช้ในช่วงเวลาที่แตกต่างกัน ซึ่งประเทศสมาชิกในองค์การทางทะเลระหว่างประเทศสามารถพิจารณาได้ว่าประเทศของตนสมควรที่จะเข้าเป็นภาคีในอนุสัญญา

หรือไม่ และควรรับเอาหลักการของภาคผนวกใดเป็นการเฉพาะเพื่อให้ประเทศของตนได้ประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้แต่ละภาคผนวกมีผลบังคับใช้ในช่วงเวลาดังนี้

ภาคผนวก	วันที่บังคับใช้
ภาคผนวกที่ 1 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน	2 ตุลาคม 2526
ภาคผนวกที่ 2 ว่าด้วยเรื่องการควบคุมมลพิษจากของเหลวที่เป็นพิษ	6 เมษายน 2530
ภาคผนวกที่ 3 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากสารอันตรายที่บรรจุในถัง	1 กรกฎาคม 2535
ภาคผนวกที่ 4 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำมันเสียจากเรือ	27 กันยายน 2546
ภาคผนวกที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากขยะจากเรือ	31 ธันวาคม 2531
ภาคผนวกที่ 6 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือ	19 พฤษภาคม 2548

การบังคับใช้มาตรการในภาคผนวกทั้งหมดนี้ มีผลโดยตรงกับรัฐภาคี และเรือที่เข้าเทียบท่ากับรัฐภาคีของอนุสัญญา MARPOL 73/78 กล่าวคือ ข้อกำหนดในอนุสัญญา MARPOL 73/78 มีผลบังคับใช้กับเรือที่ชักธงของรัฐภาคี หรือเรือที่ปฏิบัติงานอยู่ภายใต้อำนาจของรัฐภาคี รวมถึงยานพาหนะอื่นที่ปฏิบัติการในทะเล ไม่ว่ามลพิษนั้นจะมาจาก การปฏิบัติงานตามปกติของเรือ และจากอุบัติเหตุของเรือ หากเรือลำใดฝ่าฝืนข้อกำหนดของอนุสัญญาจะต้องได้รับโทษ ตามกฎหมายของประเทศที่เรือนั้นชักธงอยู่ ไม่ว่าการฝ่าฝืนนั้นจะเกิดขึ้นที่ใดก็ตาม นอกจากนั้นการฝ่าฝืนของเรือในเขตอำนาจของรัฐภาคีใดๆ ที่ไม่ใช้รัฐเจ้าของเรือ นั้นย่อมต้องรับบทลงโทษตามกฎหมายของรัฐภาคีนั้น หรือรัฐภาคีนั้นอาจแจ้งไปยังประเทศที่เรือนั้นชักธงอยู่ได้ ทั้งนี้อนุสัญญา MARPOL 73/78 กล่าวบทลงโทษต่อมีความรุนแรงพอที่จะป้องกัน มิให้เรือลำนั้นกระทำผิดซ้ำในอนาคต และความรุนแรงของบทลงโทษนั้นต้องเท่าเทียมกันไม่ว่าการฝ่าฝืนนั้นจะเกิดขึ้น ณ ที่ใด

อย่างไรก็ตามบทบัญญัติของอนุสัญญาจะผลบังคับใช้กับรัฐภาคีเฉพาะภาคผนวกใดก็ตามที่รัฐลงนามยอมรับเท่านั้น ซึ่งในปัจจุบันอนุสัญญา MARPOL 73/78 มีรัฐลงนามเป็นภาคีแล้วทั้งสิ้น 149 ประเทศ ซึ่งรัฐภาคีทั้งหมดต้อง ปฏิบัติตามบทบัญญัติอย่างเคร่งครัด โดยการออกกฎหมายภายในประเทศของตนให้สอดคล้องกับหลักการของอนุสัญญา ตลอดจนบังคับใช้กฎหมายภายในประเทศนั้นให้เกิดสัมฤทธิ์

### ประเทศไทยเกี่ยวข้องกับอนุสัญญา MARPOL 73/78 หรือไม่?

หลักการโดยทั่วไปของการเข้าเป็นภาคีอนุสัญญา หรือพิธีสารใดๆ สามารถทำได้ 2 วิธี ได้แก่ การให้สัตยาบัน (Ratification) และการภาคยานุวัติ (Accession) กล่าวคือ รัฐสามารถให้สัตยาบันเพื่อเข้าเป็นภาคีได้โดยการมีส่วนร่วม ตั้งแต่ขั้นตอนการเจรจาเพื่อกร่างอนุสัญญา หรือพิธีสารแล้วลงนามรับรองไว้ก่อน และเมื่อได้ที่รัฐนั้นมีการเตรียมการ ทุกอย่างพร้อมที่จะปฏิบัติตามข้อผูกพันจึงค่อยให้สัตยาบัน ในขณะที่การภาคยานุวัตินั้นเป็นการเข้าเป็นภาคีโดยไม่มีส่วนร่วม ดังต่อไปนี้

สำหรับอนุสัญญา MARPOL 73/78 ประเทศไทยเข้าเป็นภาคีโดยภาคยานุวัติตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2550 และมีผลบังคับใช้ในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2551 ในการที่ประเทศไทยลงนามรับหลักเกณฑ์ของภาคผนวกที่ 1 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำมัน และภาคผนวกที่ 2 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากของเหลวที่เป็นพิษเท่านั้น โดยไม่ได้รับหลักการของภาคผนวกที่ 3, 4, 5 และ 6 ดังนั้นแม้ว่าประเทศไทยจะเป็นภาคีของอนุสัญญา MARPOL แล้ว แต่หลักการป้องกันมลพิษในภาคผนวกที่ 3 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากสารอันตรายที่บรรจุในถัง ภาชนะที่ 4 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากน้ำมันเสียจากเรือ ภาคผนวกที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษจากขยะจากเรือ และภาคผนวกที่ 6 ว่าด้วยเรื่องการป้องกันมลพิษทางอากาศจากเรือ ยังไม่มีผลบังคับใช้กับประเทศไทย

### มลพิษจากเรือเกิดจากอะไร?

งานวิจัยในด้านประศพบว่ามลพิษจากเรือส่วนใหญ่เกิดจาก 3 กิจกรรมหลัก ได้แก่ การปฏิบัติงานตามปกติของเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ การลักลอบนำของเสียจากเรือลงสู่ทะเล และอุบัติเหตุในการขนส่งทางทะเล ซึ่งทั้ง 3 กิจกรรมนี้เป็นสาเหตุที่เกิดให้เกิดการรั่วไหลของของเสียจากเรือลงสู่ทะเล ทั้งนี้อนุสัญญา MARPOL 73/78 จึงแบ่งของเสียจากเรือที่ก่อให้เกิดมลพิษทางทะเลออกเป็น 6 ประเภท ดังนี้

#### 1. น้ำมัน

น้ำมันในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า “Oil” ซึ่งหมายถึง น้ำมันปิโตรเลียมในรูปแบบใด ๆ รวมถึงน้ำมันดิบ น้ำมันเชื้อเพลิง ตะกอน ขยะปนน้ำมัน และผลิตภัณฑ์น้ำมันซึ่งกลั่นแล้ว และหมายความรวมถึง ของเสียจากน้ำมัน ตะกอนน้ำมัน น้ำทิ้งเรือปนน้ำมัน น้ำล้างถังสินค้า และน้ำจากส้วปากร

#### 2. ของเหลวที่เป็นพิษ

ของเหลวที่เป็นพิษในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า “Noxious Liquid Substances” หมายความว่าของเหลวที่เป็นพิษ ซึ่งถ้าปล่อยทิ้งสู่ทะเลจะเป็นอันตรายต่อทรัพยากรทางทะเล หรือสุขภาพของมนุษย์ โดยแบ่งระดับความรุนแรงออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. ของเหลวที่เป็นพิษขั้นเอกซ์ (Category X) หมายถึง ของเหลวที่เป็นพิษซึ่งถ้าปล่อยทิ้งสู่ทะเลจากการทำความสะอาดถังสินค้าหรือการปล่อยย้อยเลา ถูกลงความเห็นว่าจะเป็นอันตรายมากต่อทรัพยากรทางทะเล หรือสุขภาพของมนุษย์ และด้วยเหตุนี้จึงสมควรมีข้อกำหนดของเหลวชนิดนี้ถึงลงสู่ทะเล

2. ของเหลวที่เป็นพิษชั้นวาย (Category Y) หมายถึง ของเหลวที่เป็นพิษซึ่งถ้าปล่อยทิ้งสู่ทะเลจากการทำความสะอาดถังสินค้าหรือการปล่อยย้อยเลา ถูกลงความเห็นว่าจะเป็นอันตรายต่อทรัพยากรทางทะเล หรือสุขภาพของมนุษย์ หรือก่อความเสียหายร้ายแรงต่อสภาพตามธรรมชาติหรือการใช้ประโยชน์ใดจากทะเลโดยถูกต้องตามกฎหมาย และด้วยเหตุนี้จึงสมควรให้กำหนดค่ามาตรฐาน (เกณฑ์การกำหนดสูงสุด) ของลักษณะและปริมาณสารเคมีชนิดนี้ก่อนปล่อยทิ้งสู่ทะเล

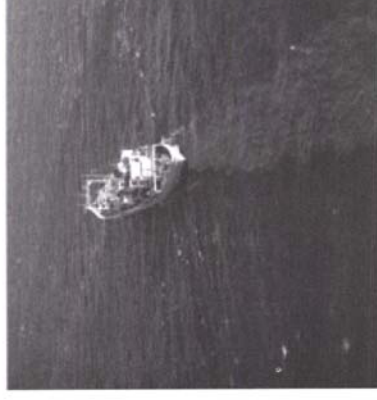
3. ของเหลวที่เป็นพิษชั้นแซด (Category Z) หมายถึง ของเหลวที่เป็นพิษซึ่งถ้าปล่อยทิ้งสู่ทะเลจากการทำความสะอาดถังสินค้าหรือการปล่อยย้อยเลา ถูกลงความเห็นว่าจะเป็นอันตรายเล็กน้อยต่อทรัพยากรทางทะเล หรือสุขภาพของมนุษย์ และด้วยเหตุนี้จึงสมควรให้กำหนดค่าที่ยอมรับได้ของลักษณะและปริมาณสารเคมีชนิดนี้ก่อนปล่อยทิ้งสู่ทะเล

4. สารเคมีอื่นๆ หมายถึง สารเคมีอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือจากข้อกำหนดของของเหลวที่เป็นพิษชั้นเอกซ์ วาย หรือ เอ็ด (Category X, Y หรือ Z) ซึ่งถูกพิจารณาว่าไม่มีอันตรายต่อทรัพยากรทางทะเลสุขภาพของมนุษย์ สภาพตามธรรมชาติ หรือ การใช้ประโยชน์ใดจากทะเลเมื่อปล่อยทิ้งสู่ทะเลจากการทำความสะอาดถังสินค้าหรือการปล่อยย้อยเลา

#### 3. สารอันตรายที่บรรจุในถัง

สารอันตรายที่บรรจุในถังในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า “Harmful Substances in Packaged Form” หมายถึง สารอันตรายที่ถูกบรรจุไว้ในถังที่กำกับสินค้าอันตรายขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ หรือที่เรียกว่า International Maritime Dangerous Goods Code (IMDG Code) ซึ่งแบ่งสารอันตรายออกเป็น 9 ประเภท ได้แก่

ได้ในการฉีกที่เรืออยู่ห่างจากแผ่นดินที่ใกล้ที่สุดมากกว่า 50 ไมล์ทะเล หรือกำลังเดินอยู่ในเส้นทางเดินเรือ โดยปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงไม่เกิน 15 ส่วนในล้านส่วน เป็นต้น ในขณะที่เรือชนิดอื่นที่ไม่ใช่เรือบรรทุกน้ำมันที่มีขนาดต่ำกว่า 400 ตันกรอสสามารถปล่อยได้ในกรณีที่มีอัตราส่วนน้ำมันเชื้อเพลิงไม่เกิน 15 ส่วนในล้านส่วน เป็นต้น



<http://www.naturecreative.com/comp/02/074/35839.jpg>

## 2. ขยะเหลวที่เป็นพิษ

บทบัญญัติในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ระบุว่าห้ามไม่ให้ปล่อยทิ้งของเหลวที่เป็นพิษชั้น X, Y และ Z ลงสู่ทะเล เว้นแต่จะมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้ คือ เรือดังกล่าวอยู่ในเส้นทางเดินเรือที่แล่นด้วยความเร็วอย่างน้อย 12.064 กิโลเมตรต่อชั่วโมง ในกรณีที่เรือเป็นเรือประเภทเรือกล หรืออย่างน้อย 7.408 กิโลเมตรต่อชั่วโมง ในกรณีที่เรือเป็นเรือประเภทเรือกล หรือเรือที่อยู่นอกเส้นทางเดินเรือที่ใกล้ที่สุดไม่น้อยกว่า 12 ไมล์ทะเล และระดับความลึกของน้ำไม่น้อยกว่า 25 เมตร ในขณะที่เรือที่ต้อก่อน 1 มกราคม พ.ศ. 2550 และไม่มีท่าเรือระบายได้ระดับน้ำสามารถปล่อยทิ้งของเหลวที่เป็นพิษชั้น Z ลงทะเลได้ ด้วยท่าเรือระบายที่อยู่เหนือน้ำ เป็นต้น

## 3. สารอันตรายที่บรรจุในหีบห่อ

อนุสัญญา MARPOL 73/78 ห้ามมิให้มีการขนส่งสารอันตราย เว้นแต่สารอันตรายดังกล่าวนี้จะถูกบรรจุในหีบห่อที่แข็งแรง และปลอดภัยเพียงพอที่จะป้องกันอันตรายสิ่งแวดล้อมทางทะเลจากสารอันตรายดังกล่าว นอกจากนี้ยังต้องทำสัญลักษณ์ และติดฉลากที่มีความทนทานต่อสภาพการขนส่ง เพื่อแสดงให้เห็นว่าสารดังกล่าวเป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมทางทะเล นอกจากนี้อนุสัญญา MARPOL 73/78 ยังห้ามมิให้ส่งสารอันตรายที่บรรจุในหีบห่อลงสู่ทะเล เว้นแต่จะทำการอยู่รอดปลอดภัยของชีวิตของกบฏบนเรือ

## 4. น้ำมัน

อนุสัญญา MARPOL 73/78 ห้ามมิให้มีการทิ้งน้ำมันเสียจากเรือ เว้นแต่เรือที่ถือการทิ้งน้ำมันเสียจะมีการติดตั้งระบบบำบัด และฆ่าเชื้อโรคในน้ำเสีย ซึ่งต้องทิ้งในระยะเวลาที่เรืออยู่ห่างจากแผ่นดินที่ใกล้ที่สุดมากกว่า 4 ไมล์ทะเล ส่วนเรือที่ไม่ได้ติดตั้งระบบฆ่าเชื้อโรคในน้ำเสียบนเรือ จะสามารถปล่อยน้ำมันเสียลงทะเลได้ในขณะที่ไม่แล้วความเร็วไม่น้อยกว่า 7.408 กิโลเมตรต่อชั่วโมง ในระยะที่ห่างจากแผ่นดินที่ใกล้ที่สุดมากกว่า 12 ไมล์ทะเล เป็นต้น

- ประเภทที่ 1 วัตถุระเบิด
- ประเภทที่ 2 ก๊าซไวไฟ ก๊าซอัดไวไฟและไวไฟเป็นพิษ ก๊าซพิษ
- ประเภทที่ 3 ของเหลวไวไฟ
- ประเภทที่ 4 ของแข็งไวไฟ
- ประเภทที่ 5 สารออกซิไดซ์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์
- ประเภทที่ 6 สารพิษ
- ประเภทที่ 7 วัสดุที่มีอันตราย
- ประเภทที่ 8 สารกัดกร่อน
- ประเภทที่ 9 สารอันตรายเบ็ดเตล็ด
4. น้ำมัน

น้ำมัน ในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า "Sewage" หมายถึง น้ำทิ้งและของเสียที่ส่งไม่ได้รับการบำบัดซึ่งเกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ เช่น น้ำทิ้งจากห้องน้ำ น้ำทิ้งจากห้องพยาบาล และน้ำทิ้งจากคอกสัตว์ ฯลฯ

## 5. ขยะ

ขยะ ในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า "Garbage" หมายถึง ของเสียจากอาหารทุกประเภท ของเสียจากครัว และของเสียจากการปฏิบัติการของเรือ ยกเว้น ปลาสด และสิ่งที่เกิดขึ้นเป็นปกติระหว่างการปฏิบัติการของเรือ รวมถึงขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะจากการซ่อมแซมเรือ และกากตะกอน

## 6. มลพิษทางอากาศจากเรือ

มลพิษทางอากาศจากเรือ ในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ใช้คำว่า "Air pollution from ship" หมายถึง ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ (the oxides of nitrogen - NOx) ที่เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงของเครื่องยนต์เรือ (marine diesel engine) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (the oxides of sulphur - SOx) มาจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของซัลเฟอร์ และสารที่ปล่อยขึ้นไอโซน (ozone depleting substances - ODS) เช่น สารฮาโลน และฟรอน (halons and freons) ซึ่งมาจากอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบทำความเย็น เตาเผาขยะ และระบบป้องกันการปล่อยไอเสียจากเรือบรรทุกน้ำมัน

## เราสามารถป้องกันมลพิษจากเรือได้อย่างไร?

วิธีการป้องกันมลพิษจากเรือตามบทบัญญัติในอนุสัญญา MARPOL 73/78 แบ่งออกเป็น 6 วิธีตามประเภทของของเสียจากเรือรายละเอียดดังนี้

## 1. น้ำมัน

เนื่องจากน้ำมันเป็นของเสียอันตรายที่ก่อให้เกิดมลพิษทางทะเลตามบทบัญญัติในอนุสัญญา MARPOL 73/78 ในภาคผนวกที่ 1 จึงห้ามมิให้มีการถ่าน้ำมันลงสู่ทะเล เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

กรณีเรือรับน้ำมันสามารถปล่อยได้ในกรณีที่กำลังเดินอยู่ในเส้นทางเดินเรือ หรืออยู่ห่างจากแผ่นดินที่ใกล้ที่สุดมากกว่า 50 ไมล์ทะเล โดยที่อัตราการทิ้งปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงไม่เกิน 30 ลิตรต่อไมล์ทะเล ส่วนปริมาณน้ำมันที่ปล่อยทิ้งจะต้องไม่มากกว่า 1/15,000 ของสินค้าที่ก่อให้เกิดกากน้ำมัน หรือ 1/30,000 ของสินค้าที่ก่อให้เกิดกากน้ำมันสำหรับเรือใหม่ เป็นต้น หรือในการปล่อยอื่นที่ไม่ใช่เรือบรรทุกน้ำมันที่มีขนาด 400 ตันกรอสหรือมากกว่า สามารถปล่อย



[http://media.npr.org/assets/img/2012/04/12/\\_mg\\_2254\\_11250751-s8be7fc7982556cacb00e78uf080f1480d77c1152-s6-c30.jpg](http://media.npr.org/assets/img/2012/04/12/_mg_2254_11250751-s8be7fc7982556cacb00e78uf080f1480d77c1152-s6-c30.jpg)

##### 5. ขยะ

อนุสัญญา MARPOL 73/78 ห้ามมิให้ทิ้งขยะลงทะเล เว้นแต่เป็นการทิ้งขยะที่ปฏิบัติตามวิธีการที่อนุสัญญา MARPOL 73/78 กำหนด กล่าวคือ หากเป็นพื้นที่ทางทะเลทั่วไปที่ไม่ได้กำหนดไว้เป็นกรณีพิเศษ อนุสัญญา MARPOL 73/78 อนุญาตให้เรือสามารถทิ้งขยะลงสู่ทะเลได้ ในระหว่างที่เรือกำลังแล่นในทะเล และต้องกระทำให้ไกลจากแผ่นดินที่ใกล้ที่สุดเท่าที่จะทำได้ หรือสามารถทิ้งขยะบางประเภทลงทะเลได้หากเป็นการทำไปเพื่อรักษาชีวิตของมนุษย์เรือ



<http://www.port-montreal.com/en/urgence-marine-august2012.html>

##### 6. มลพิษทางอากาศจากเรือ

บทบัญญัติในอนุสัญญา MARPOL 73/78 เกี่ยวกับการป้องกันมลพิษทางอากาศสามารถสรุปสาระสำคัญได้ว่า การป้องกันมลพิษทางอากาศทำได้โดยการใช้อุปกรณ์ที่ใช้เชื้อเพลิงที่สะอาด การปรับปรุงคุณภาพเครื่องยนต์ให้ดีขึ้น ตลอดจนการลด ป้องกันก๊าซพิษจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงของเรือให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ซึ่งในการลดก๊าซซัลเฟอร์

ไดออกไซด์ (SO<sub>2</sub>) สามารถทำได้โดยการลดปริมาณกำมะถันในเชื้อเพลิงจากการผสมเชื้อเพลิงซีเม้นท์ใหม่ (Re-blending) หรืออาจเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการกลั่นน้ำมันเพื่อลดปริมาณกำมะถันลง นอกจากนี้ การฟอกน้ำทะเล (Seawater scrubbing) เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับทุกกลไกนิยมใช้ในการลดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ซึ่งการฟอกน้ำทะเลจะใช้การผ่านก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์เข้าไปในน้ำทะเล จากนั้นอนุภาคของก๊าซจะถูกดักจับโดยน้ำทะเล ซึ่งของเหลวดังกล่าวจะถูกแยกออกไปเพื่อทำการบำบัดก่อนทิ้งลงสู่ทะเลต่อไป

สำหรับการลดก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO<sub>x</sub>) ทำได้โดยการอัดลมอากาศ (Humid Air Motor) เพื่อลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงในการเผาไหม้ของเครื่องยนต์ ซึ่งจะช่วยให้ก๊าซไนโตรเจนที่เกิดขึ้นในกระบวนการเผาไหม้ของเรือลดลง นอกจากนี้การติดตั้งตัวเร่งแล้ว การป้องกันมลพิษทางอากาศยังสามารถทำได้โดยการใช้พลังงานสะอาดอื่น ๆ เช่น พลังงานไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์ ฯลฯ เพื่อทดแทนการใช้เชื้อเพลิงที่ก่อให้เกิดก๊าซพิษจากการเผาไหม้



<http://www.marineinsight.com/wp-content/uploads/2012/07/co2-emission.jpg>

##### บทสรุป

การทั่วโลกมีแนวโน้มที่จะใช้การขนส่งสินค้าทางทะเลเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับการขนส่งรูปแบบอื่น จึงอาจทำให้อัตราการทิ้งของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติของเรือลงสู่ทะเล และโอกาสที่จะเกิดอุบัติเหตุซึ่งทำให้ของเสียรั่วไหลสู่ทะเลเพิ่มขึ้น ซึ่งทั้ง 2 สาเหตุนี้ล้วนแล้วแต่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทะเล ดังนั้นการปฏิบัติตามบทบัญญัติของอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (MARPOL 73/78) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในการปกป้องสิ่งแวดล้อมทางทะเล รัฐต้องตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนที่พึงต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดในฐานะภาคีของอนุสัญญา ได้แก่ การออกกฎหมายภายในประเทศให้สอดคล้องกับหลักการของอนุสัญญา ตลอดจนการบังคับใช้กฎหมายให้เกิดผลสัมฤทธิ์ นอกจากนี้รัฐควรให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในเรื่องวัตถุประสงค์ และระเบียบปฏิบัติของข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมลพิษจากเรือ ตลอดจนเนื้อหาสาระของอนุสัญญา MARPOL 73/78 ทั้งนี้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดมีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะทำให้การป้องกันมลพิษจากเรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนากิจการทางทะเล และเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

## เอกสารอ้างอิง

- [1] Lagring, R., Degraet, S., Montpeller, D., Jacques, T., Roy, W. V., and Schallier, R. Twenty years of Belgian North Sea aerial surveillance: A quantitative analysis of results confirms effectiveness of international oil pollution legislation. *Marine Pollution Bulletin* 64 (2012) : 644–652.
- [2] International Maritime Organization. Introduction to IMO. [Online]. 2014. Available from : <http://www.imo.org/About/Pages/Default.aspx>
- [3] International Maritime Organization. MARPOL 73–78: Brief history – list of amendments to date and where to find them. [Online]. 2014. Available from : <http://www.imo.org/KnowledgeCentre/ReferencesAndArchives/HistoryofMARPOL/Documents/MARPOL%2073-78%20Brief%20History%20-%20List%20of%20amendments%20and%20how%20to%20find%20them.htm>
- [4] กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. ศัพท์บัญญัติสารและกาลี. [ออนไลน์], 18 เมษายน 2557. แหล่งที่มา [http://asean.mmre.go.th/ewt\\_news.php?nid=124&filename=index](http://asean.mmre.go.th/ewt_news.php?nid=124&filename=index)
- [5] Australian Maritime Safety Authority. IMO Documentation. [Online]. 2014. Available from : <https://imo.amsa.gov.au/public/parties/marpol78.html>
- [6] กรมเจ้าท่า. โครงการจัดการของเสียจากเรือประมงไทย. 2551.
- [7] International Maritime Organization. International Maritime Dangerous Goods (IMDG) Code. [Online]. 2014. Available from : [http://www.imo.org/bast/mainframe.asp?topic\\_id=158](http://www.imo.org/bast/mainframe.asp?topic_id=158)
- [8] International Maritime Organization. MARPOL 73/78 Consolidated Edition, 2002.
- [9] อรรถัญญา จันทร์เพ็ญ. อนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันภาวะมลพิษทางอากาศที่เกิดจากเรือกับผลกระทบที่มีต่อประเทศไทย ศึกษากรณีศึกษาเรื่องมลพิษทางอากาศ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551.

บริษัท เฮอร์ สมบัติชีนิส จำกัด มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการในกิจการงานใหม่ ความปลอดภัย และอายุการใช้งานเพื่อป้องกันการได้รับผลกระทบจากสภาพที่เกี่ยวกับการทำงาน ตามลักษณะความเสี่ยง และโอกาสด้านความปลอดภัยต่อชุมชนผู้พัฒนาบริษัท การก่อสร้างอาคารที่ความถี่ของเสียงและสิ่งแวดล้อมที่ดีอย่างสูง การพัฒนาพื้นที่งานที่จะเข้าดำเนินการลงมอบสินค้าและการบริการให้แก่ทางบริษัทฯ ดำเนินการตามข้อกำหนดฉบับนี้ยังคงดำเนินการต่อไป

กฎความปลอดศรัทธาทั่วไป

1. ปฏิบัติตามตามบ้านสืบค้น บัญชีความเป็นผลิตภัณฑ์ กฎระเบียบของบริษัทฯ และวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
2. สวมหมวกกันน็อก, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้ากันบาดเฉพาะของพื้นที่และลักษณะงานเมื่อเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของงาน Operatic (ท่าเทียบเรือ, ลานตุ้มน้ำ, คลังสินค้า) พร้อมทั้งป้องกันอันตรายจากวัตถุ สิ่งของรบกวนใกล้ชิดระยะ, การเดินชนจากยานพาหนะและเครื่องจักรที่อาจมาจากเบื้องบนผ่าน สิ่งระคายเคือง สิ่งของตกใส่ได้ๆ เป็นต้น
3. ความเร็วในการปฏิบัติงานพาหนะ ไม่เกิน 30 ก.ม./ชม. สำหรับทางตรง และ 10 ก.ม./ชม. สำหรับทางโค้ง ทางแยก ทางร่วม
4. สวมหมวกกันน็อกทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสาร สำหรับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์แบบเดินเขดที่ทั้งบริษัท
5. รับผิดชอบชี้แจงความปลอดภัยจากการโดนเครื่องจักรและยานพาหนะเฉี่ยวชน ขับรถตามความเร็วที่บริษัท กำหนด, ขับขี่ยานพาหนะใน Lane ของตนเอง, ไม่ทำการเปลี่ยนเส้นทางขับขี่ขณะทำงาน
6. การเปลี่ยนเส้นทางขับขี่ซึ่งต้องให้สัญญาณแก่ผู้ซึ่งรับรถตามาเป็นระยะทางไม่น้อยกว่า 30 เมตร และทำการเปลี่ยนเส้นทางขับขี่ซึ่งได้เมื่อพบความปลอดภัย
7. ไม่สวมตัวหรือเสื้อในโทรศัพท์ขณะเดินหรือปฏิบัติงาน เนื่องจากจะทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นระยะและกระทบถึงสิ่งอันตรายในการทำงานตลอดและเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุ
8. ไม่ปฏิบัติงานในขณะที่ยาก ลมแรง
9. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ เครื่องจักรที่เป็นประจำก่อนเริ่มงาน
10. กรณีพบปัญหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ขาดหรือชำรุดมีความผิดปกติ ให้ดำเนินการแจ้งให้หัวหน้างาน, ผู้ดูแลช่างทราบโดยทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข
11. ไม่ปฏิบัติงาน เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่บริษัทไม่ได้จัดหาให้ มาใช้ในการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด กรณีความประสงค์ต้องการใช้งานในไม่ช้าต้องมีการขออนุญาตก่อนนำอุปกรณ์ไปปรด เครื่องมือ เครื่องจักรดังกล่าวมาใช้เพื่อการปฏิบัติงาน
12. ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดอย่างเคร่งครัด กรณีมีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ทำการหารือกับหัวหน้างานและผู้จัดการแผนกเพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนร่วมกัน
13. สวมหมวกกันน็อกที่ทำงานเฉพาะนั้น (Snorking Aree)
14. ห้ามสวมใส่สารเสพติดหรือแอลกอฮอล์ในการควบคุมของแอลกอฮอล์หรือสารเสพติด
15. ห้ามพกพาสิ่งของมีคมและยาเสพติดเข้าไปในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
16. ห้าม ก่อของไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟภายในเขตพื้นที่บริษัทฯ
17. ห้าม เล่นการพนันในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
18. ห้าม พกพาอาวุธในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ
19. ห้ามหยอดล้อระหว่างปฏิบัติงาน
20. ห้ามผูกเปลนอนใต้ท้องรถ ในเคาน์เตอร์เครื่องจักร และห้ามนอนในที่ที่ไม่ถูกใช้งานของบริษัทฯ
21. ห้ามบุคคลที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ (ท่าเรือ, ลานตุ้มน้ำ, คลังสินค้าและลานในลับ)
22. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ
23. ห้ามเข้าไปในพื้นที่อื่นของบริษัทฯ โดยไม่ได้มอบญาติ ยกเว้น ห้องนั่งเล่นและตุ้มน้ำ

- [illegible]

**กฎความปลอดภัยเพิ่มเติม - สำหรับท่าเทียบเรือ**

36. ผู้ปฏิบัติงานและผู้ทำงานในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกกันน็อก, เสื้อสะท้อนแสงและรองเท้ากันลื่นหรือรองเท้าหุ้มส้น
  - ไม่เดินบนหรืออยู่ใต้สิ่งค้างคาซึ่งจะทำให้เกิดการเคลื่อนย้าย
  - ยืนหรืออยู่ในจุดปลอดภัย
  - การเดินบน Truck Lane จะต้องสวมหมวกนิรภัยและตรวจสอบใบไม้ร่วงไม่ให้ตกมาบนศีรษะ จากนั้นจึงเคลื่อนย้ายไป
- พื้นที่ก่อสร้างต้องปราศจากสิ่งกีดขวางตลอด, หมวกกันน็อกสำหรับการปฏิบัติงานของ Quay Crane เช่น ตู้ลิ้นชัก, ตู้สับเคลื่อนหรือเครื่องเชื่อม, เป็นอันตรายจากยานยนต์เคลื่อนที่จากเครื่อง เช่น การเคลื่อนย้าย Quay Crane, Mobile Crane, Reach Stacker, Forklift, รถขนส่งสินค้า, รถยนต์ที่ใช้ในบริเวณพื้นที่ทำงานเช่นเรือ

ทั้งนี้ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการใช้งานรถ, รถ, ที่นำเข้าสู่จากการทำงานโดยนาย Quay Crane เป็น ผู้ถือฯ, ผู้ดำเนินการรถรถ  
เครื่องจักร, การวาง และนำรถจากบนและเคลื่อนย้ายบน การเคลื่อนย้าย Quay Crane, Mobile Crane, Reach  
Stacker, Forklift, รถขนส่งสินค้า, รถบรรทุก, รถยนต์ไฟฟ้าบนพื้นที่ทางเดินภายใน

37. การขยับย่นสำหรับรถขนส่งสินค้า (สำหรับรถตู้คอนเทนเนอร์) ขาเข้าท่าเรือให้ขยับผ่านใต้ขาเครน และออกจากท่าเรือโดยใช้เส้นทางหลังขาเครน
38. การขยับย่นสำหรับยานพาหนะอื่นๆ ให้ใช้เส้นทางเข้าและออกจากท่าเรือให้ขยับเส้นทางขาเครน
39. ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. และไม่เกิน 10 กม./ชม. เมื่อขึ้นผ่านอุโมงค์
40. ระวังอันตรายจากการขยับรถสวนกัน
41. กรณีใช้งานลิ้นจุ่มแม่เหล็กวาง, การทำงานของเรือ Conventional, Mobile Crane หรืออื่นๆ เส้นทางด้านลิ้นจุ่มเครนจะขึ้นผ่านใต้เคสลิ้นจุ่ม การขยับผ่านเส้นทางด้านลิ้นจุ่มเครนในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้ขับต้องระมัดระวังความถี่หรือขนาดเมื่อมีบางาสลอบกั้นซึ่งคล้ายกับรถผ่านบริเวณที่ขยับผ่านไปยังขา

42. กรณีมีรถใน Quay Crane Lane ต้องคอยระวังรถบรรทุกการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry) โดยให้สังเกตสัญญาณแสงเสียงของ Quay Crane หากตั้งขึ้นให้มีการเคลื่อนที่ อย่งไรก็ตามสัญญาณแสงและเสียงดังกล่าวจะเสีย ผู้ปฏิบัติงาน (Outsource) จะต้องขอความช่วยเหลือและรีบดำเนินการเคลื่อนย้ายรถบรรทุก Quay Crane ขณะอยู่ในพื้นที่ของ Quay Crane Lane และอย่าพยายามขับฝ่าไฟจราจรหรือเคลื่อนที่มาจากการเคลื่อนที่ของ Quay Crane (การ Gantry)
43. จัดเก็บและระวังอุปกรณ์ เครื่องมือรวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในกองจัดเก็บหรือจัดเก็บในยานพาหนะ
44. ในบางอุปกรณ์เครื่องมือ รวมถึง Twist Lock ของตู้สินค้าในพื้นที่ของ Truck Lane และ Quay Crane Lane เนื่องจากยานพาหนะและ Quay Crane อาจเทียบกันและดันใส่ทำให้โดนแฉกหรือฉีกฉีกหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย

กฏความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับลานตู้สินค้า

45. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกกันน็อก, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้ากันลื่นหรือรองเท้ากันลื่น
  - ไม่เดินบนหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่ RTG กำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
  - ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจาก RS และท่าลาก
  - การเดินข้าม Truck Lane จะต้องมองซ้ายมองขวาและตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มียานพาหนะวิ่งผ่าน จากนั้นจึงค่อยเดินผ่านไป
- ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งของร่วงตก, หล่น, พ้นจากที่สูงจากการปฏิบัติงานของ RTG เช่น ตู้สินค้า, ชิ้นส่วนเครื่องมือ เครื่องมือช่าง และอันตรายจากยานพาหนะและเครื่องจักร RS เมื่อวิ่งวน
46. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารู้ตำแหน่งและ Location ของตู้สินค้าหรือตำแหน่งที่ต้องการ
47. ไม่ขับรถผ่านด้านหลังของ RS, TL ในขณะมี RS กำลังยกของลง
48. ไม่ลงไปในลิ้นในลานตู้สินค้าโดยไม่ได้ระบุอนุญาต
49. ไม่ขับรถหรือเคลื่อนย้ายเข้าไปในเลนของ RTG
50. ผู้ปฏิบัติงาน RS, RTG และเจ้าหน้าที่ลานตู้สินค้าต้องคำนึงถึงความเป็นอันตรายจากตู้วางตกถล่มเนื่องมาจากลมพัดแรง โดยทำการจัดวางตู้สินค้า (Shifting) ใหม่เพื่อปรับตำแหน่งตู้สินค้าสูงในลักษณะใดก็ได้ด้วยมีแนวตู้แถวหน้าวางเกาะกลุ่ม
51. การทำงานกับตู้ Reefer เจ้าหน้า yard ต้องตรวจสอบในแนวไฟเวลาไฟ, ปลั๊กไฟ, ตู้จ่ายไฟอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ในขาตั่วหรือวางแช่หรือพาดพาดจุดที่ไวไฟสูง
52. การขับรถหรือเคลื่อนย้ายตัวเข้าไปในเลนของ RTG ต้องแน่ใจว่า RTG จะไม่เคลื่อนที่ผ่านและจะไม่ไปกีดขวางเส้นทางเคลื่อนที่ของ RTG
53. ไม่ทำการกลับรถในลานระหว่าง Bay ของตู้สินค้าเนื่องจากพื้นที่คับแคบและอาจก่อให้เกิดการเฉี่ยวชนเนื่องมาจากพื้นที่ที่แคบ

กฏความปลอดภัยเพิ่มเติม – สำหรับ CFS, G7, คลังสินค้าและลานในลิ้น

54. ผู้ปฏิบัติงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ต้อง
- สวมหมวกกันน็อก, เสื้อสะท้อนแสง, รองเท้ากันลื่น
  - ไม่เดินบนหรืออยู่ใต้ตู้สินค้าขณะที่รถกำลังทำการยกเคลื่อนย้าย
  - ยืนหรืออยู่ในจุดที่ปลอดภัย โดยห่างจากรถท่าลาก, Forklift, Mobile Crane, Back Hoe, รถตัก
- ทั้งนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากรถท่าลากและรถ Forklift เฉี่ยวชน
55. การจอดรถ พนักงานจะต้องจอดรถในจุดจอด และการลงจากรถเป็นการชั่วคราวพนักงานต้องดึงเบรกมือ
56. ระวังอันตรายการชน ชนชนรถยกหรือหลังและไปเสียเวลาประคอง, ถิ่นชน, สิ่งของที่อยู่พื้นที่, วัตถุตกที่พื้นผ่านไปมา กรณีไม่แน่ใจว่าปลอดภัย ผู้มีหน้าที่จะต้องคอยตรวจสอบการจราจรรถยกก่อนทำการยกและคอยช่วยอย่างช้าๆ
57. ผู้ปฏิบัติงานต้องไม่อยู่ในด้านหลังยานพาหนะและเครื่องจักร กรณีมีความจำเป็นต้องยืนอยู่ด้านหลังต้องแน่ใจว่าพนักงานชั้นเครื่องมือรับทราบและยินยอมเป็นระยะ ไม่บ่อยกว่า 5 เมตร ในลักษณะหันหน้าเข้าหาเครื่องจักร ทั้งนี้เพื่อให้สามารถขยับออกได้โดยไม่ต้องหันตัวที่กรณีเครื่องจักรทำการยกหรือหลังออก

58. ไม่ยืนในเส้นทางจราจรขึ้นหรือเคลื่อนที่ของยานพาหนะและเครื่องจักร
59. การทำงานกับของมีคม, ขอบคมทุกประเภทผู้ปฏิบัติงานต้องสวมถุงมือป้องกันคม
60. ระวังความเป็นระเบียบ, ความสะอาดและ 5ร. ของพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการไม่วางสิ่งของหรือขยะทางเดิน เช่น ท่อน้ำ Support ทั้งฝั่งเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการเดินจากการลื่น สะดุด ทกล้ม
61. ห้ามรับประทานอาหารในคลังสินค้า
62. การยกเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยแรงคน เช่น การยกกระสอบแปง กระสอบน้ำตาล ฯลฯ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการยกเคลื่อนย้ายกระสอบ
63. ห้ามการขึ้นไปปฏิบัติงานบนที่สูง กำหนดให้ขึ้นไปในการขึ้นขึ้นไปบนที่สูง กรณีพบว่าขึ้นไต่บันไดหรือวัสดุภายในไม่จำกัดว่าทำงาน
64. ไม่อนุญาตให้พนักงานขึ้นไปบนที่สูงโดยอาศัยการยืนบนขาของ Forklift และให้ Forklift ทำการขึ้นไป
65. ทำการประเมินความเสี่ยง, หมายเหตุในการพิจารณาและขออนุมัติการทำงานจากหน่วยงานและผู้จัดการ กรณีที่ต้องการยกเคลื่อนย้ายสินค้าในลักษณะที่แตกต่างไปจากที่เคยปฏิบัติ เช่น
- เป็นสินค้าใหม่ ที่กรรมกรทำงานใหม่ ซึ่งไม่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายมาก่อน
  - เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนเครื่องมือและอุปกรณ์ปฏิบัติงาน เช่น การยก Steel Round Bar จากเดิมที่เคยทำการยกเคลื่อนย้ายในพื้นที่ WH โดย Overhead Crane ไปเป็นการยกเคลื่อนย้ายด้วย Forklift และทำการยกนอกพื้นที่ WH
  - เป็นสินค้าชนิดเดิม แต่เปลี่ยนวิธีการวาง, เปลี่ยน Palletting, พาเลท หรืออื่นๆ ที่ Palletting Standard แตกต่างไปจากเดิม
  - เป็นต้น

---

แผน PM โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ERP ประจำปี 2566

เครื่องจักร	Asset	แผน PM เดือน January 2023																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.Ship Loader	SLD001							P																		AP	AP						
2.Molass 5-6	MLP005			P																	AP												
3.Molass 1-4	MLP001										P										AP												
4.Fender	FENDE001								AP																								
5.Silo 1	SLO001												P									AP											
6.Silo 2	SLO201																				AP	AP											
7.silo 3	SLO301																						AP		P								
Ship Loader				W	W	W		W	W	W	W	W	W									W	W	W	W	W	W				W	W	W
Molass																																	
Outtake																	O	O	O	O		O	O	O	O	O	O	O					

Leadder  
 .....  
 Date...../...../.....

Manager  
 .....  
 Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

เครื่องจักร	Assset	แผน PM เดือน February 2023																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1.Ship Loader	SLD001						P																AP	AP					
2.Molass 5-6	MLP005		P																		AP								
3.Molass 1-4	MLP001									P											AP								
4.Fender	FENDE001																												
5.Silo 1	SLO001										P					AP	AP												
6.Silo 2	SLO201											AP	AP							P									
7.silo 3	SLO301			P												AP													
Ship Loader			S	S	S	S	S	S	S				S	S			S	S				S	S	W	W	W	W	W	W
Molass			M	M	M	M																							
Outtake																									O	O	O		

Leadder  
.....  
Date...../...../.....

Manager  
.....  
Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

เครื่องจักร	Assset	แผน PM เดือน March 2023																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.Ship Loader	SLD001								P										AP	AP												
2.Molass 5-6	MLP005				P																				AP							
3.Molass 1-4	MLP001												P											AP								
4.Fender	FENDE001									P																AP						
5.Silo 1	SLO001													P							AP	AP										
6.Silo 2	SLO201																					P	AP	AP								
7.silo 3	SLO301					P																			AP	AP						
Ship Loader				W	W			S	S	S	S							S	S	S	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	
Molass															M	M							M	M	M							
Outtake								O	O	O	O							O	O	O												

Leaderder  
 .....  
 Date...../...../.....

Manager  
 .....  
 Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

เครื่องจักร	Assset	แผน PM เดือน April 2023																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.Ship Loader	SLD001							P								AP	AP														
2.Molass 5-6	MLP005			P														AP													
3.Molass 1-4	MLP001				P													AP													
4.Fender	FENDE001							P										AP													
5.Silo 1	SLO001											P					AP														
6.Silo 2	SLO201																AP	AP			P										
7.silo 3	SLO301				P													AP													
Ship Loader								S	S	S							W	W	W	W	W										
Molass																															
Outtake								S	S	S																					

Leadder  
.....

Manager  
.....  
Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

เครื่องจักร	Assset	แผน PM เดือน May 2023																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.Ship Loader	SLD001							P																		AP	AP						
2.Molass 5-6	MLP005																									AP				P			
3.Molass 1-4	MLP001											P														AP							
4.Fender	FENDE001								P																AP								
5.Silo 1	SLO001												P															AP					
6.Silo 2	SLO201																				P				AP	AP							
7.silo 3	SLO301				P																				AP								
Ship Loader		W	W	W	W	W	W	W	W	W	S	S		S	S												W	W	W	W	W	W	W
Molass																																	
Outtake										O	O	O	O	O																			

Leader

Manager

.....

.....

Date...../...../.....

Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

เครื่องจักร	Asstet	แผน PM เดือน June 2023																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.Ship Loader	SLD001							AP	AP													P									
2.Molass 5-6	MLP005																										AP		P		
3.Molass 1-4	MLP001										AP																		P		
4.Fender	FENDE001															P															
5.Silo 1	SLO001								P	AP	AP																				
6.Silo 2	SLO201														AP	AP									P						
7.silo 3	SLO301	AP													P																
Ship Loader		W	W	W	W	W	W	W	W						W	W	W	W	W	W	W	W								W	W
Molass																															M
Outtake									O	O	O								O	O											

Leadder

Manager

.....

.....

Date...../...../.....

Date...../...../.....

หมายเหตุ

P	Plan
AP	Actual Plan
W	Wood Chip
M	Molass
O	Outtake
S	sugar

ภาคผนวกที่ 12

---

แผนป้องกันสารเคมีหกรั่วไหล

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No.	00
		Date:	15/06/2021
		Doc. No.	WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองกรณีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page	1 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุปะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Management Representative	

แก้ไขครั้งที่	วันที่	ผู้แก้ไข	รายละเอียด
01	15/06/2021	อารียา ปะหุปะไพ	จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรก

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้หัวหน้างาน ผู้ควบคุมงานและผู้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- 1.2 เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้รับทราบบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล
- 1.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล และการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัท

2. ขอบเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมกรณีสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหลที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของบริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด สาขาอ่าวอุดม (KSSP) ซึ่งเป็นที่ตั้งของคลังสินค้า ที่จัดเก็บสินค้า ลานจัดเก็บสินค้า ท่าเทียบเรือ และพื้นที่สถานีบรรจุและตรวจปล่อยสินค้านอกเขตท่าเรือ (ICD)

3. คำจำกัดความ

- 3.1 KSSP หมายถึง บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด
- 3.2 สถานที่ปฏิบัติงาน หมายถึง บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยท่าเทียบเรือ, คลังสินค้า ที่จัดเก็บสินค้าลานจัดเก็บสินค้า พื้นที่ ICD อาคารสำนักงานพื้นที่ทั่วไปหรือ สถานที่อื่นใดที่บริษัทฯ ได้มอบหมายให้พนักงานไปปฏิบัติงานทั้งภายในและนอกพื้นที่ เว้นแต่มีข้อตกลงเป็นอย่างอื่น
- 3.3 ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง หมายถึง พนักงานรายวัน, พนักงานรายเดือน หัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชาระดับสูง ลูกจ้างชั่วคราว ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับริษัท
- 3.4 ความรับผิดชอบ หมายถึง ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่บริษัทฯ ได้มอบหมายให้พนักงานปฏิบัติงาน
- 3.5 พนักงาน หมายถึง พนักงานบริษัท ฯ ทุกคนทั้งที่เป็นพนักงานรายเดือน พนักงานรายวัน หรือลูกจ้างชั่วคราว
- 3.6 SDS (Safety Data Sheet) หมายถึง เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี ซึ่งเป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลของสารเคมีหรือเคมีภัณฑ์ เกี่ยวกับลักษณะความเป็นอันตราย การเป็นพิษ วิธีการใช้ การเก็บรักษา การขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสารเคมีนั้นเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย

4. บันทึกคุณภาพ

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00
		Date: 15/06/2021
		Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 2 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะทุพะไฟ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Management Representative

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
4.1 บัญชีรายการสารเคมีและเอกสารความปลอดภัย (Chemical and Safety Data Sheet Registration) (FM-HSE-05)	ไดรฟ์กลาง Safety	เจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัย	ในแฟ้ม, File Excel	5 ปี
4.2 ข้อมูลด้านความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) (FM-HSE-06)	ไดรฟ์กลาง Safety	เจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัย	ในแฟ้ม, File Excel	5 ปี
4.3 แบบฟอร์ม รายงานอุบัติเหตุ (FM-HSE-01)	ไดรฟ์กลาง Safety	เจ้าหน้าที่แผนกความปลอดภัย	ในแฟ้ม, File Excel	3 ปี

5. ขั้นตอนการทำงาน

5.1 ผู้ปฏิบัติงาน





1) พนักงาน

5.2 อุปกรณ์

- 1) ถังดับเพลิง
- 2) ผ้าปิดจมูก, หน้ากากกันสารเคมี
- 3) แวนตานิรภัย
- 4) ถุงมือยาง
- 5) อุปกรณ์ใช้กับเคมี เช่น ผ้า, ทราาย, ชีล้อย
- 6) รองเท้าบูท หรือ รองเท้า Safety
- 7) อุปกรณ์ได้กสารเคมีและภาชนะบรรจุ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 1) การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานที่มีสารเคมีบรรจุในภาชนะตั้งแต่ 50 ลิตรขึ้นไปหรือหน่วยงานคลังน้ำตาล)
  - 1.1) จัดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีและกากน้ำตาล ได้รับการอบรม ทำการทดสอบและฝึกซ้อมพร้อมทั้งสื่อสารวิธีการทำงานเรื่อง การควบคุมจัดการสารเคมีหรือกากน้ำตาล และแผนระงับเหตุ "กรณีสารเคมีหรือกากน้ำตาลหกรั่วไหล"
  - 1.2) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และวัตถุดูดซับตามชนิดของสารเคมีหรือกากน้ำตาลที่นำมาใช้อย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมกันตรวจสอบความพร้อมตามระยะเวลาที่กำหนด
  - 1.3) จัดให้มีการนำข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี (SDS: FM-HSE-06) ติดตั้งในจุดที่เหมาะสมกับการใช้สารเคมีและกากน้ำตาล ดังกล่าว
  - 1.4) จัดให้มีการทดสอบ และฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินตามระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนมีการทบทวนและแก้ไขแผนระงับเหตุ

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาเลทหกรั่วไหล</b>		Page 3 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะทุพะไฟ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดขุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดขุม) Management Representative





2) ขั้นตอนการปฏิบัติ กรณีสารเคมีและกากน้ำตาเลทหกรั่วไหล

2.1) ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ตะโกนให้ดัง แจ้งเพื่อนร่วมงาน เช่น "น้ำยาเคมีหก, น้ำยาเคมีหกมาช่วยกันหน่อยเร็ว"
- (2) รีบถอยห่างจากพื้นที่เกิดเหตุในระยะที่ปลอดภัย ไม่ควรคิดว่าที่เกิดเหตุไม่มีกลิ่นหรือไร้พิษภัยของสารเคมี
- (3) ดำเนินการแจ้งเหตุขอความช่วยเหลือ ดังนี้
  - เวลาปกติ ให้แจ้ง หัวหน้างานที่รับผิดชอบพื้นที่และแจ้งผู้จัดการฝ่ายและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ
  - เวลากลางคืน หรือวันหยุด ให้แจ้งหัวหน้างานหรือพนักงานที่อยู่ในพื้นที่
  - กรณีไม่มีผู้มาดแจ้งให้ติดต่อฝ่ายบุคคล/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ และผู้จัดการฝ่าย
- (4) รายละเอียดการแจ้งเหตุ ระบุเหตุการณ์โดยการสังเกตการณ์จากภายนอกที่พอมองเห็น
  - สถานที่และจุดที่เกิดเหตุ
  - ประเภทสารเคมีและลักษณะการรั่วไหล
  - ปริมาณการหกและผลกระทบโดยรอบที่เกิดเหตุ
  - ผู้มาดแจ้ง มีหรือไม่
  - ชื่อผู้แจ้งเหตุและหน่วยงาน

2.2) พนักงานที่ทำงานในพื้นที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้งหัวหน้างานพร้อมทั้งดำเนินการต่อไปนี้

- (1) การตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุและประเมินอันตราย (หัวหน้างาน)
  - ไปยังจุดเกิดเหตุ ทำการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ พร้อมกับตรวจสอบข้อมูล SDS: FM-HSE-06 ของสารเคมีหรือกากน้ำตาเลทที่หกรั่วไหล และสารเคมีอื่น ๆ ที่วางอยู่ใกล้เคียงกัน
- (2) การควบคุมพื้นที่ (หัวหน้างาน และทีมรักษาความปลอดภัย)
  - ทำการปิดกั้น และเตือนผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียงพร้อมแยก-กั้นบริเวณทางเข้า-ออกสารเคมีรั่วไหลหรือกากน้ำตาเลท และห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไป เช่นการใช้เชือกขึงและติดป้ายเตือนไว้ด้านหน้า, แจ้งผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงและอพยพ ถ้าจำเป็น
- (3) การควบคุมสถานการณ์ (ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน)
  - ให้สวมอุปกรณ์ป้องกันภัยที่เหมาะสมก่อนเข้าไปดำเนินการ และห้ามแตะต้องสารเคมีใด ๆ โดยไม่มีอุปกรณ์เด็ดขาด กรณีที่มีการระเหยของสารเคมีไวไฟ ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ โดยการตัดระบบไฟฟ้า และควบคุมแหล่งกำเนิดความร้อน (เช่น บุหรี่, ประกายไฟ, เปลวไฟ) ทุกชนิด
  - ระบายอากาศบริเวณที่สารเคมีหกรั่วไหล
- (4) ค้นหา และช่วยเหลือผู้มาดแจ้ง (ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉินช่วยเหลือ)
  - ตรวจสอบบริเวณโดยรอบว่ามีผู้มาดแจ้งหรือไม่ ถ้ามีต้องช่วยเหลือผู้มาดแจ้งก่อน (ตามวิธีการใน SDS : FM-HSE-06) ทั้งนี้ ตนเองต้องไม่เสี่ยงต่ออันตรายด้วย
- (5) หยุดการรั่วไหล และระงับการแพร่กระจาย (ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน)
  - ระงับการรั่วไหลของจุดที่เป็นต้นเหตุ ถ้าสามารถทำได้
  - เก็บกวาดสารเคมีหรือกากน้ำตาเลท เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้ถ้าเป็นไปได้
  - เคลื่อนย้ายสิ่งของหรืออุปกรณ์ที่อยู่ใกล้มีให้ปนเปื้อนสารเคมีหรือกากน้ำตาเลทที่หกรั่วไหล
  - ป้องกันการแพร่กระจายสูรณน้ำฝน หรือพื้นดิน โดยใช้วัสดุดูดซับสารเคมีและกากน้ำตาเลท เช่น ทรายแห้ง ซีลี้อย ทำเป็นคันกันให้รอบสารเคมีหรือกากน้ำตาเลทที่หก แล้วจึงเทกลับด้วยปริมาณน้อย ๆ (ห้ามเทกลับครั้งละปริมาณมาก) ให้คลุมด้วยผ้าพลาสติกเพื่อลดการแพร่กระจาย หรือป้องกันไม่ให้ถูกฝน ในกรณีที่ไม่สามารถจัดเก็บได้ทันที
  - กรณีสารเคมีหรือกากน้ำตาเลท ไหลลงสู่ท่อระบายน้ำฝนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ/ผู้อำนวยการท่าเรือเพื่อดำเนินการปิดกั้น มิให้ไหลออกไปสู่ภายนอกบริษัทฯ
  - ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ หรือผู้จัดการฝ่ายแจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ เช่น การนิคมฯ , สำนักงานเขตในกรณีที่เป็สารเคมีอันตรายหรือมีปริมาณมากเกินความสามารถที่หน่วยงานจะรับได้เอง

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาเลหกรั่วไหล</b>		Page 4 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Management Representative

(6) การทำความสะอาด (หน่วยงานความปลอดภัย และแผนกธุรการ)

- กรณีที่สารเคมีเป็นของเหลว รอจนการดูดซับหรือทำลายฤทธิ์สารเคมีที่หกให้สิ้นสุดเสียก่อนจึงค่อยลงมือทำความสะอาดใช้ฟลัสดักสารดูดซับในสถานะที่จัดเตรียมไว้และปิดให้เรียบร้อย แล้วทำความสะอาด คราบที่เหลือจนแน่ใจว่าสารเคมีนั้นหมดไปจึงทำความสะอาด และเช็ดให้แห้ง (ห้ามใช้น้ำล้างก่อนการดูดซับ เพราะจะทำให้ปริมาณของสารเคมีหกั่วไหลมีมากขึ้น)
- กรณีสารเคมีเป็นของแข็ง ให้ทำความสะอาดด้วยเครื่องดูดฝุ่นอุตสาหกรรมอาจใช้ทรายขึ้นคลุกแล้วใช้ฟลัสดักกวาดพื้นด้วยแปรง และทำความสะอาด
- ข้อควรระวังเกี่ยวกับสารเคมีไวไฟ ต้องป้องกันมิให้เกิดประกายไฟขึ้นในระหว่างการทำทำความสะอาด ถ้าใช้เครื่องดูดฝุ่นต้องเป็นชนิดที่ป้องกันการระเบิดได้ต้องจัดให้มีระบบการถ่ายเทของอากาศที่ดีโดยการเปิดประตูเพื่อให้อากาศไหลเวียนสารเคมีหากจำเป็นต้องใช้พัดลมช่วยระบายอากาศต้องเลือกใช้อุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ
- กรณีสารเคมีหรือกากน้ำตาเลหลงรางน้ำฝน ให้ปิดกั้นโดยใช้ทรายและเปิดประตูระบาย
- นำและพยายามดูดกลับไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง

(7) การกำจัดของเสีย (หน่วยงานความปลอดภัย และแผนกธุรการ)

- ของเสียที่เป็นของแข็ง/เหลว ที่บรรจุในภาชนะจะต้องปิดให้เรียบร้อยพร้อมกับติดฉลากไว้ที่ภาชนะบรรจุให้ชัดเจน
- ส่งไปจัดเก็บ ณ จุดที่กำหนดและแจ้งผู้รับผิดชอบ เพื่อบรรจุส่งไปกำจัดภายนอกต่อไป

(8) การปฐมพยาบาล (ทีมปฐมพยาบาล)

- ให้ปฏิบัติตามวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่กำหนดไว้ใน SDS ของสารเคมีหรือกากน้ำตาเลที่หกั่วไหล


(9) หมายเหตุ

- ลำดับขั้นการทำงาน อาจสลับได้ตามความเหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีเกิดเพลิงไหม้ หรือหน่วยงานไม่สามารถควบคุมเพื่อหยุดการรั่วไหล หรือยับยั้งการแพร่กระจายได้

2.3) การปฏิบัติภายหลังเกิดเหตุ ให้ปฏิบัติตามแผนฟื้นฟูสภาพ (ทีมฟื้นฟูฝ่ายบริหารทุกหน่วยงาน)




ผู้จัดการฝ่ายที่รับผิดชอบต้องเขียนรายงานในกรณีที่สารเคมีนั้นมากกว่า 50 ลิตรหรือขึ้นไปหรือกากน้ำตาเลที่หกั่วไหล โดยกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์ม รายงานอุบัติเหตุ FM-HSE-01

(1) ผู้จัดการฝ่ายร่วมกับ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทำการพิจารณาปรับปรุงแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกั่วไหลและกากน้ำตาเลให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันทุกปี

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองongสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 5 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุ่ม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุ่ม) Management Representative



2.4) บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ลำดับที่	ตำแหน่ง/บทบาท	หน้าที่ความรับผิดชอบ
1	ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	1. ตั้งกองอำนวยความสะดวก 2. สั่งประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งประชาสัมพันธ์ติดต่อหน่วยงานภายนอก (หน่วยดับเพลิง พะตง) 4. ควบคุมการปฏิบัติงานที่ของทีมปฏิบัติการทุกทีม 5. สั่งประกาศเข้าสู่ภาวะปกติ
2	ที่ปรึกษาผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	1. ให้คำปรึกษาการควบคุมเหตุฉุกเฉิน การอพยพ การบรรเทาทุกข์และการปฏิรูปพื้นที่ 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
3	รองที่ปรึกษาผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทุกหน่วยงาน	1. หน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. ให้ข้อมูลต่างๆกับทุกฝ่าย 3. ช่วยผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินสื่อสารข่าวสารต่างๆ
4	ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน	1. รับคำสั่งจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 2. แบ่งหน้าที่ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน 3. สั่งการทีมระงับเหตุฉุกเฉิน
5	ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน (ทีมผลญเพลิง)	1. ประสานกับทีมช่างฉุกเฉินตัดระบบไฟฟ้าก่อนเข้าผลญเพลิง 2. ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงของบริษัทเข้าผลญเพลิงระหว่างรอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 3. รายงานสถานการณ์ไปยังศูนย์อำนวยความสะดวกเป็นระยะๆ 4. ร่วมกับทีมหน่วยงานภายนอก หน่วยดับเพลิงพะตง 5. ทีมผลญเพลิงแบ่งออกเป็นทีมค้นหา
6	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน (ทีมช่างฉุกเฉิน)	1. ตัดกระแสไฟฟ้าจุดดับเพลิงประสานงานกับทีมผลญเพลิง 2. เปิดเครื่องสูบน้ำระบบดับเพลิง 3. กรณีมีผู้สูญหาย ร่วมกับทีมผลญเพลิงเข้าค้นหา 4. ตรวจสอบระบบก่อนจ่ายกระแสไฟฟ้า เมื่อผู้อำนวยการฉุกเฉินประกาศสั่งเข้าสู่ภาวะปกติ
7	ทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉินช่วยเหลือ	1. ให้ใช้อุปกรณ์เครื่องช่วยหายใจ (ชุด SCBA) 2. เข้าค้นหาผู้สูญหายเมื่อได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยความสะดวก 3. รายงานให้ศูนย์อำนวยความสะดวกรับทราบเป็นระยะๆ

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 6 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุม) Management Representative

ลำดับที่	ตำแหน่ง/บทบาท	หน้าที่ความรับผิดชอบ
8	ทีมเคลื่อนย้ายทรัพยากร	1. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 2. รับผิดชอบกำหนดจุดความปลอดภัยจากอัคคีภัย สารเคมีหกรั่วไหล น้ำท่วม เป็นต้น การจัดเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพยากรต่างๆ 3. อำนวยความสะดวกในการเคลื่อนย้าย ขนส่งวัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพยากรต่างๆ 4. จัดยานพาหนะและอุปกรณ์ในการขนย้าย
9	ผู้อพยพพนักงาน บริษัท ฯ และบุคคลภายนอก	1. นำพนักงานส่วนที่รับผิดชอบออกจากจุดที่เกิดเหตุเมื่อประกาศใช้แผนฉุกเฉิน 2. นำเดินออกประตูฉุกเฉินตามโซนของแต่ละพื้นที่ 3. นำพนักงานไปที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้ภายในเวลา 5 นาที 4. จป. หัวหน้างาน หรือหัวหน้างาน ตรวจเช็คพนักงานของตนว่าครบหรือไม่หากไม่ครบให้แจ้งศูนย์อำนวยความสะดวกที่หากพบการบาดเจ็บส่งต่อไปกับทีมพยาบาล ผู้นำต้องมีสัญลักษณ์ให้เห็นเด่นชัด
10	ทีมประชาสัมพันธ์	1. คอยรับคำสั่งจากผู้อำนวยการฉุกเฉิน 2. ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 3. ใช้วิทยุสื่อสารช่อง 27 4. กระทำด้วยความสุภาพและให้เกียรติเคารพในหน้าที่ 5. คำนึงถึงความถูกต้อง เป็นจริง รวดเร็ว ไม่ควรกำหนด หรือระบุตัวบุคคล
11	ทีมตรวจสอบจำนวนพนักงานทั้งหมด	1. ทำหน้าที่ตรวจสอบยอดรวมของพนักงานแต่ละหน่วยงานจากผู้นำทางหนีไฟ 2. รายงานให้ผู้ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบโดยทันที
12	ทีมปฐมพยาบาล	1. เตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลและเวชภัณฑ์ 2. คอยปฐมพยาบาลผู้ประสบภัยจากเหตุการณ์ 3. เตรียมรถฉุกเฉินไว้คอยนำคนป่วย/ผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษาต่อไป
13	ทีมฟื้นฟูสถานการณ์	1. ดำเนินการ/จัดเก็บ/ปรับปรุงสถานที่เกิดเหตุให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
14	ทีมนำอพยพ	1. นำพนักงานส่วนที่รับผิดชอบออกจากจุดที่เกิดเหตุเมื่อประกาศใช้แผนฉุกเฉิน 2. นำเดินออกประตูฉุกเฉินตามโซนของแต่ละพื้นที่ 3. นำพนักงานไปที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้ภายในเวลา 5 นาที 4. จป. หัวหน้างาน หรือหัวหน้างาน ตรวจเช็คพนักงานของตนว่าครบหรือไม่หากไม่ครบให้แจ้งศูนย์อำนวยความสะดวกที่หากพบการบาดเจ็บส่งต่อไปกับทีมพยาบาล 5. ผู้นำต้องมีสัญลักษณ์ให้เห็นเด่นชัด
15	ทีมสังเกตการณ์/ประเมิน	1. สังเกตการณ์วิธีการปฏิบัติของพนักงานระหว่างอพยพ 2. ประเมินผลการฝึกซ้อมโดยใช้แบบฟอร์มตามที่กำหนด 3. ข้อเสนอแนะ

FOR INTERNAL USE ONLY

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00
		Date: 15/06/2021
		Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 7 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดขุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดขุม) Management Representative

ลำดับที่	ตำแหน่ง/บทบาท	หน้าที่ความรับผิดชอบ
16	หน่วยงานความปลอดภัยและธุรการ (อ้างอิงจากโครงสร้างทีมควบคุมสถานะฉุกเฉินหมายเลข 2 และหมายเลข 10)	1. ไปจุดที่เกิดเหตุเพื่อให้คำปรึกษากับผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน/ทีมผจญเพลิงและทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉิน 2. สนับสนุนด้านข้อมูลและจัดหาอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานระหว่างผู้อำนวยการดับเพลิง/เหตุฉุกเฉินอื่นๆ และหน่วยงานต่างๆ เพื่อทราบความก้าวหน้าและออกคำสั่งปฏิบัติการ 4. ประสานงานกับแผนกธุรการในการทำความสะอาดพื้นที่
17	ทีมรักษาความปลอดภัย (อ้างอิงจากโครงสร้างทีมควบคุมสถานะฉุกเฉินหมายเลข 5)	1. กั้นบริเวณพื้นที่เป็นเขตหวงห้าม 2. ห้ามรถเข้าออกเพื่ออำนวยความสะดวกรถดับเพลิงภายนอก 3. นำรถดับเพลิงภายนอกเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ 4. ป้องกันการแทรกแซงขณะเกิดความขุมน (ลักทรัพย์) กำกับการจราจรและห้ามบุคคลเข้า – ออกก่อนได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการฉุกเฉิน





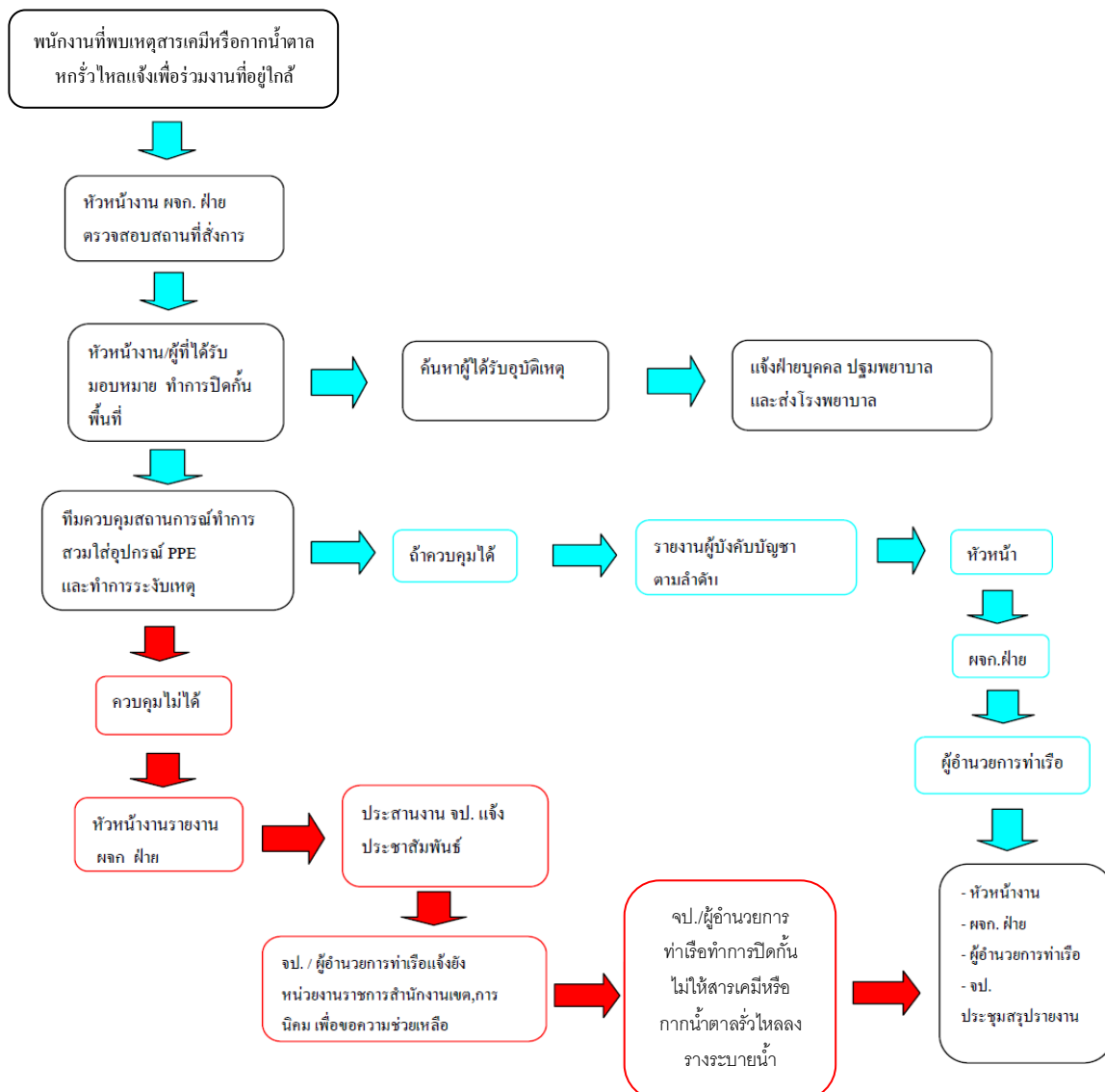
Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล

**Reviewed by**  
(อารียา ปะหุพะไพ)  
Environmental Officer

**Reviewed by**  
(วิภาวรรณ ปลอดชุม)  
Safety Manager

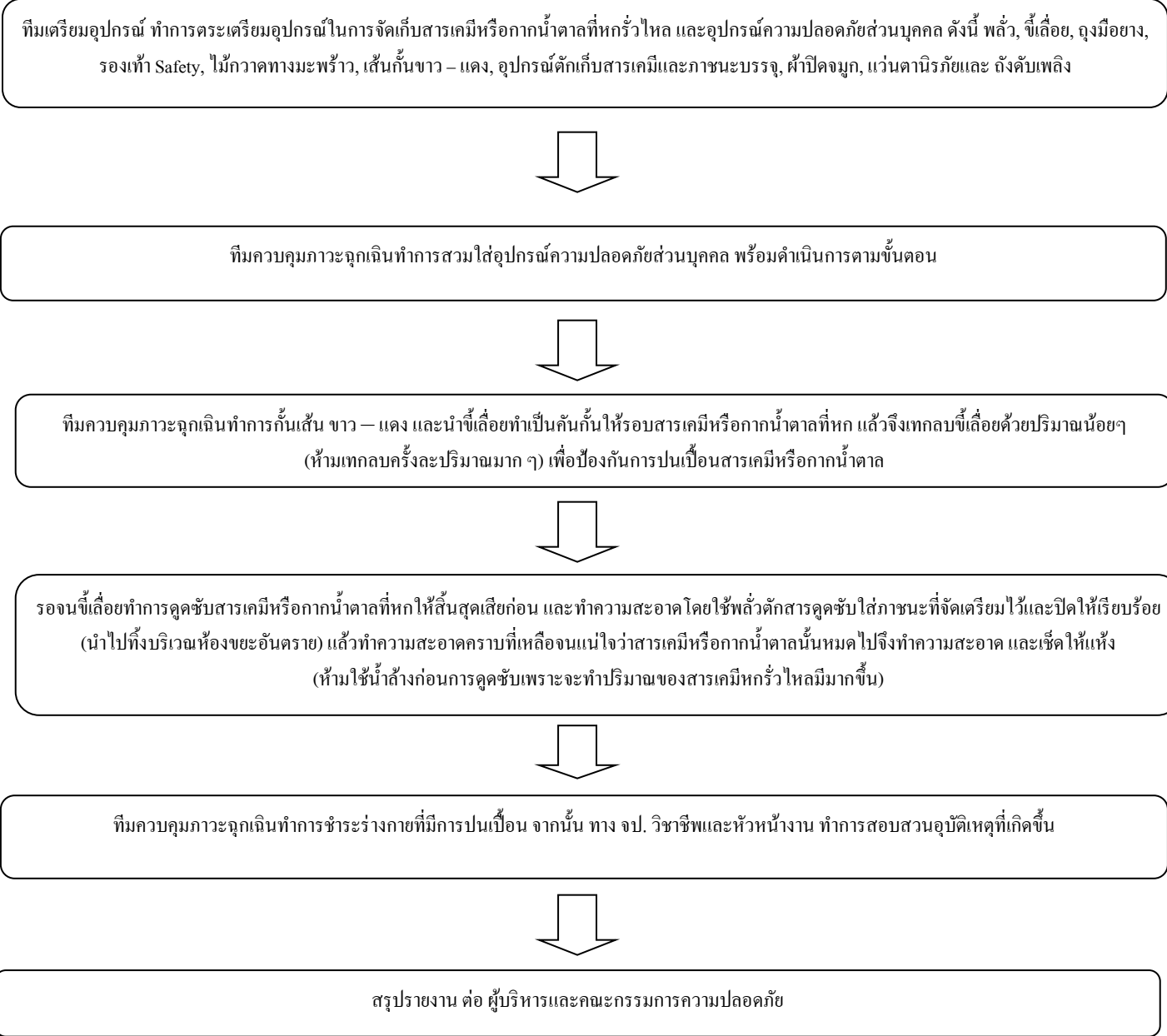
**Approved by**  
(วิภาวรรณ ปลอดชุม)  
Management Representative





ขั้นตอนการรับเหตุฉุกเฉิน




 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ต จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 10 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎวารรณ พลอดขุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎวารรณ พลอดขุม) Management Representative

2.5) ขั้นตอนการดำเนินการจัดการสารเคมีหรือกากน้ำตาลหกรั่วไหล



 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00 Date: 15/06/2021 Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนองสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 11 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไพ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิภาวรรณ ปลอดชุม) Management Representative

- 2.6) แผนการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน กรณีสารเคมีรั่วไหลหรือกากน้ำตาลหกรั่วไหล
- (1) ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Situation) : เหตุการณ์หรือภาวะการผิดปกติเมื่อเกิดขึ้นแล้ว ทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน หรือทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และหรือพื้นที่ใกล้เคียง
- (2) การจำแนกชนิดของภาวะฉุกเฉิน : ชนิดของภาวะฉุกเฉิน คือ ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากสารเคมีอันตราย หรือน้ำมันหกรั่วไหล
- ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน : ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินสามารถกำหนดเป็น 2 ระดับ ได้แก่
    - ความรุนแรงระดับที่ 1 : ภาวะเหตุการณ์และการปฏิบัติ ดังนี้
  - ภาวะหรือสถานการณ์เมื่อมีผู้พบเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินประจำพื้นที่ ตรวจสอบว่าเกิดขึ้นจริง และดำเนินการระงับเหตุพร้อมแจ้งต่อเจ้าของพื้นที่
  - อยู่ระหว่างการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุหรือดำเนินการควบคุมพื้นที่ โดยเจ้าของพื้นที่ หรือผู้พบเหตุการณ์
  - โดยใช้อุปกรณ์โต้ตอบภาวะฉุกเฉินประจำพื้นที่และสามารถควบคุมให้อยู่ในพื้นที่ที่ต้องการได้ เช่น เหตุการณ์สารเคมีอันตรายเกิดรั่วไหล
  - ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในบริเวณพื้นที่เดียวไม่มีผลกระทบกับพื้นที่อื่นข้างเคียง
  - สามารถควบคุมเหตุการณ์โดยใช้อุปกรณ์โต้ตอบภาวะฉุกเฉินภายในบริษัทฯ
  - ไม่ต้องร้องขอคำสั่งสนับสนุนและขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก หรือบริษัทข้างเคียง
    - ความรุนแรงระดับที่ 2 : ภาวะเหตุการณ์และการปฏิบัติ ดังนี้
  - ภาวะฉุกเฉินที่ขยายผลใหญ่ขึ้นเช่น สารเคมีมีการหกรั่วไหลเป็นวงกว้าง และกระจายจากพื้นที่เกิดเหตุ ทำให้เกิดผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียง
  - ไม่สามารถควบคุมได้ด้วยทีมควบคุมภาวะฉุกเฉินและอุปกรณ์โต้ตอบภาวะฉุกเฉินของบริษัทฯ
  - จำเป็นต้องขอคำสั่งสนับสนุนจากทีมสนับสนุนภายนอก และทีมสนับสนุนที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณบริษัทฯ
  - แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงาน / หน่วยงานราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบ

 <b>Kerry Siam Seaport</b>	<b>บริษัท เคอรี่ สยามซีพอร์ท จำกัด</b> <b>Work Instruction</b>	Rev. No. 00
		Date: 15/06/2021
		Doc. No. WI-HSE-02
<b>Title : แผนป้องกันและตอบสนององสารเคมีและกากน้ำตาลหกรั่วไหล</b>		Page 12 of 13
 <b>Reviewed by</b> (อารียา ปะหุพะไฟ) Environmental Officer	 <b>Reviewed by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุ่ม) Safety Manager	 <b>Approved by</b> (วิชฎาวรรณ ปลอดชุ่ม) Management Representative

- 2.7) ขั้นตอนการดำเนินงาน
- (1) ผู้อำนวยการท่าเรือ : ทำการแต่งตั้งคณะสภาวะฉุกเฉินโดยแบ่งเป็น 2 ชุด ดังนี้
- 1.1 คณะทำงานชุดสอบสวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และแนวทางในการป้องกัน
- 1.2 คณะทำงานชุดฟื้นฟูสภาพบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดสภาวะฉุกเฉิน ปฏิบัติดังนี้

คณะสภาวะฉุกเฉิน	ผู้รับผิดชอบ
สอบสวนเหตุการณ์และหาแนวทางในการป้องกัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> <li></li> </ul>
ฟื้นฟูสภาพบริษัทฯและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> <li></li> </ul>
1. สำรวจความเสียหาย	
2. การติดตาม และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์</li> <li></li> </ul>
3. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกทรัพยากรมนุษย์</li> <li></li> </ul>
4. การบำบัดมลพิษที่ตกค้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> <li></li> </ul>
5. การปรับปรุงสภาพเครื่องจักร และแก้ปัญหาการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> <li></li> </ul>
6 การประเมินความเสียหาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> <li></li> </ul>
7. การตรวจสอบสภาพทางสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางฟื้นฟู	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนก ที่เกิดเหตุ</li> <li>คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ</li> </ul>

